

LAPORAN PPM PASCASARJANA UNY TAHUN 2020



Judul:

PELATIHAN PENYUSUNAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB  
UNTUK GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA (PRAKTIK MENGGUNAKAN  
GOOGLE FORM & APLIKASI PENILAIAN BERBASIS WEB)

Diusulkan Oleh

Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd./NIP. 19530725 197811 1 001

Dr. Syukrul Hamdi, S.Pd., M.Pd./NIP. 19850707 201903 1 012

Dr. Amat Jaedun, M.Pd./NIP. 19610808 198601 1 001

Muhammad Ikhsan Ghozali/NIM. 19701261003

Tri Effiyanti/NIM. 19701261007

Sumaryanta/NIM. 17701261010

PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2020

HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PPM PASCASARJANA UNY TAHUN 2020  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

1. Judul : PELATIHAN PENYUSUNAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB UNTUK GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA (Praktik Menggunakan Google Form & Aplikasi Penilaian Berbasis Web)
  2. Ketua Pelaksana :
    - a. Nama Lengkap dengan Gelar : Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.
    - b. N I P : 19530725 197811 1 001
    - c. Pangkat / Golongan : IV/d, Pembina Utama Madya
    - d. Jabatan Fungsional : Guru Besar
    - e. Fakultas / Jurusan : Program Pascasarjana / Penelitian dan Evaluasi Pendidikan - S3
    - f. Bidang Keahlian :
    - g. Alamat Rumah : Gejayan, Jl. Mangga, Gang Apel 101, Condong Catur, Sleman, Yogyakarta
    - h. No. Telp. Rumah/ HP : +628122781548
  3. Personalia :
    - a. Jumlah Anggota Pelaksana : 2 orang
    - b. Jumlah Pembantu Pelaksana : 3 orang
    - c. Jumlah Mahasiswa : 3 orang
  4. Jangka Waktu Penelitian : 4.03 bulan
  5. Bentuk Kegiatan : Pelatihan
  6. Sifat Kegiatan :
  7. Anggaran Biaya yang Diusulkan :
    - a. Sumber dari DIPA : Rp. 15.000.000,00  
PASCASARJANA UNY  
TAHUN 2020 - PPs
    - b. Sumber Lain (.....) : Rp. ....
- Jumlah : Rp. ....

Mengetahui,  
Korprodi S3 Penelitian dan Evaluasi Pendidikan

Yogyakarta, 11 November 2020  
Ketua Pelaksana




Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.  
NIP 19530725 197811 1 001



Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.  
NIP 19530725 197811 1 001

Menyetujui,  
Direktur PPs,



Prof. Dr. Suyanta, M.Si.  
NIP 19660508 199203 1 002

# **PELATIHAN PENYUSUNAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB UNTUK GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA (Praktik Menggunakan *Google Form & Aplikasi Penilaian Berbasis WEB*)**

**Badrun Kartowagiran  
Syukrul Hamdi  
Amat Jaedun**

## **ABSTRAK**

Kegiatan Pengabdian pada Masyarakat (PPM) ini berupa pelatihan penyusunan model penilaian autentik berbasis web untuk guru Sekolah Dasar di Yogyakarta yang bertujuan untuk memberikan pemahaman dan pengalaman kepada guru tentang: (1) penyusunan Rancangan Penilaian (RP); (2) penyusunan instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan *google form*; (3) penyusunan rubrik penilaian sesuai dengan instrumen yang dibuat; dan (4) penentuan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester. Kegiatan PPM ini dilaksanakan dengan metode pelatihan yang terdiri atas pelatihan terkait teori penilaian autentik di Sekolah Dasar dilanjutkan dengan praktik digitalisasi instrumen penilaian autentik ke dalam *platform* digital yang disesuaikan. Khalayak sasaran dalam kegiatan ini adalah guru Sekolah Dasar di Yogyakarta sejumlah 30 orang. Hasil dari kegiatan PPM ini yakni: (1) guru mampu menyusun Rancangan Penilaian (RP); (2) guru mampu menyusun instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan *google form*; (3) guru mampu menyusun rubrik penilaian sesuai dengan instrumen yang dibuat; dan (4) guru mampu menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester.

**Kata kunci: pelatihan, penilaian autentik, guru SD**

# **TRAINING TO DEVELOP AUTHENTIC WEB-BASED ASSESSMENT MODELS FOR ELEMENTARY SCHOOL TEACHERS IN YOGYAKARTA (Practices Using Google Forms & WEB-Based Assessment Applications)**

**Badrun Kartowagiran  
Syukrul Hamdi  
Amat Jaedun**

## **ABSTRACT**

This Community Service (PPM) activity is carried out in training activities for the preparation of web-based authentic assessment models for elementary school teachers in Yogyakarta. The purpose of this activity is to provide understanding and experience to teachers regarding: (1) preparation of the Assessment Design (RP); (2) preparation of assessment instruments for affective, cognitive, and psychomotor competencies that will be used in assessing learning outcomes of elementary school students using WEB-based assessment applications and google form; (3) preparation of an assessment rubric based on the instruments that have been prepared; and (4) determining the achievement of passing standards or the final result of the learning process in 1 KD and 1 semester. This PPM activity is carried out with a training method consisting of training on authentic assessment theory in elementary schools followed by the practice of digitizing authentic assessment instruments into a customized digital platform. The target of this activity is 30 elementary school teachers in Yogyakarta. The results of this PPM activity are: (1) the teacher is able to prepare an Assessment Design (RP); (2) teachers are able to compile assessment instruments for affective, cognitive, and psychomotor competencies that will be used in assessing learning outcomes of elementary school (SD) students based on lesson plans using WEB-based assessment applications and google form; (3) the teacher is able to compile an assessment rubric according to the instruments that have been prepared; and (4) the teacher is able to determine the achievement of passing standards or the final result of the learning process in 1 KD and 1 semester.

**Keyword: training, authentic assessment, elementary school teacher**

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
ABSTRAK.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Identifikasi Masalah.....	5
C. Rumusan Masalah.....	5
D. Tujuan Kegiatan.....	6
E. Manfaat Kegiatan.....	6
F. Kerangka Pemecahan Masalah.....	6
BAB II METODE KEGIATAN PPM	
A. Khalayak Sasaran.....	8
B. Strategi.....	8
C. Metode Kegiatan.....	8
D. Luaran Kegiatan.....	10
E. Evaluasi Kegiatan.....	10
F. Jadwal Kerja.....	11
G. Organisasi Pelaksana.....	12
H. Anggaran Kegiatan.....	13
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN PPM	
A. Hasil Pelaksanaan Kegiatan.....	14
B. Pembahasan.....	18
C. Faktor Pendukung.....	19
D. Faktor Penghambat.....	19
BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	20
B. Saran.....	20
DAFTAR PUSTAKA.....	21
LAMPIRAN.....	22

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Analisis Situasi

Pembangunan terhadap bangsa dan negara harus didukung oleh terlaksannya pembangunan pendidikan dengan maksimal. Keseriusan pembangunan dalam bidang pendidikan dapat ditunjukkan oleh usaha pembenahan yang terus dilakukan pada berbagai aspek yang menjadi penentu terlaksananya optimalisasi proses pembelajaran. Usaha-usaha tersebut tentunya tidak terbatas pada unsur primer saja, melainkan juga unsur sekunder yang bisa dijadikan sebagai penciri institusi atau lembaga pelaksana pendidikan itu sendiri.

Pelaksanaan pembangunan bidang pendidikan tidak boleh hanya dengan melibatkan *stakeholder* atau penentu kebijakan, akan tetapi harus melibatkan semua pihak yang memiliki kapasitas dan keahlian. Apabila itu dapat dilaksanakan dengan baik, maka sinergi masyarakat, pendidik (guru dan dosen) akan menghasilkan sebuah sistem yang akan memiliki kontribusi luar biasa terhadap peningkatan mutu atau kualitas pendidikan nasional.

Usaha peningkatan kualitas pendidikan selalu disertai dengan penyempurnaan kurikulum untuk memperoleh *output* pendidikan yang lebih kompeten dan siap kerja. Kurikulum yang saat ini sedang dalam proses penyesuaian di berbagai jenjang pendidikan dasar dan menengah adalah kurikulum 2013. Sebagai daerah yang masih berkembang, sekolah-sekolah yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta pastinya menemukan berbagai permasalahan yang berhubungan penyesuaian dan penerapan kurikulum tersebut.

Salah seorang praktisi pendidikan sekaligus ketua Himpunan Evaluasi Pendidikan Indonesia yang bernama Bahrul Hayat menyampaikann jika kurikulum 2013 memiliki dua kelemahan,. Kelemahan tersebut adalah kelemahan pada aspek idelaistik dan kelemahan pada aspek praksis. Kelemahan Kurikulum 2013 pada aspek idealistik disebabkan oleh muatan materi hari ini ke belakang. Dengan kata lain, tidak terdapat materi yang bersifat hari ini ke depan. Selanjutnya, kelemahan Kurikulum 2013 pada spek praksis disebabkan oleh teknik atau cara penilaian (asesmen) yang dilakukan oleh guru. Proses penilaian yang dilakukan oleh guru pada Kurikulum 2013 lebih luas karena materi pembelajaran yang bersifat tematik integrative karena cakupan materi bisa sangat variatif. Untuk itu, pendidik atau guru harus benar-benar memperhatikan substansi materi yang dinilai. Selain itu, penelitian terhadap lima belas SMP yang ada di Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) yang dilakukan oleh Kartowagiran, Jaedun & Retnowati (2013) menunjukkan bahwa sebagian besar (82%) sekolah belum siap mengimplementasikan Kurikulum 2013. Hal tersebut diperkuat oleh penelitian Retnowati,

Hadi, & Nugraha (2016) yang dilaksanakan di Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai berikut.

*The results of the study showed that in the assessment implementation of Curriculum 2013 the teachers had not fully understand the assessment system. The teachers' difficulties were also found in: developing the instrument of attitude, implementing the authentic assessment, formulating the indicators, designing the assessment rubric for the skills, and gathering the scores from multiple measurement techniques. In addition, the teachers could not find feasible application for describing the students' learning achievements.*

Hasil penelitian yang dilaksanakan di SMP DIY tersebut menjadi sebuah rujukan yang jelas jika dibandingkan dengan probabilitas keberhasilan implementasikan kurikulum 2013 untuk tingkat Sekolah Dasar di DIY, hal tersebut diperkuat oleh hasil observasi awal di Sekolah Dasar di DIY banyak yang belum dapat membuat soal sesuai kaidah penulisan soal yang benar, hal ini membutuhkan perhatian serta penyelesaian yang serius. Oleh karena itu, pembenahan harus dilakukan oleh para praktisi pendidikan itu sendiri. Salah satu cara yang bisa ditempuh untuk meningkatkan mutu atau kualitas pendidikan tersebut adalah dengan meningkatkan sistem penilaian. Hal ini selaras dengan pendapat Reeves (2010) yang mengatakan bahwa strategi pembelajaran termasuk cara penilaian dan penguasaan substansi adalah dua komponen penting dalam proses pembelajaran.

Pentingnya kegiatan atau asesmen yang dilakukan oleh seorang guru atau pendidik pada akhirnya bisa dilihat dari mutu atau kualitas lulusan. Di samping, kebijakan individual guru selama mengampu salah satu mata pelajaran akan sangat menentukan tindak lanjut atau kebijakan yang akan diambil untuk mengatasi berbagai masalah peserta didik atau siswa. Hal tersebut sekaligus mengindikasikan bahwa proses pembelajaran di kelas hanya bisa berjalan dengan baik apabila guru atau pendidik mengetahui dan memahami cara mengimplementasikan sistem penilaian yang ada di dalam kurikulum yang digunakan.

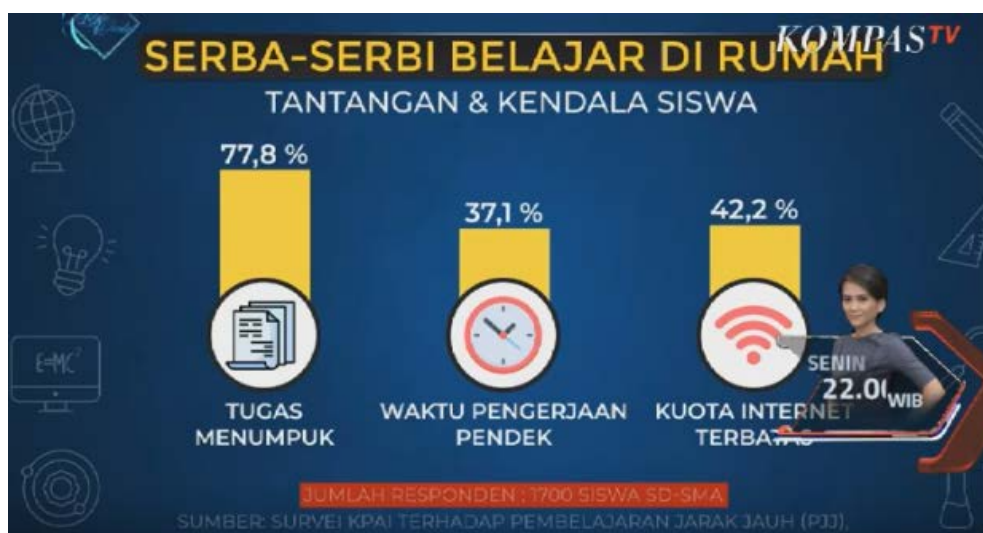
Sistem penilaian berbasis Kurikulum 2013 adalah sistem penilaian yang dilengkapi dengan penjelasan tentang prosedur dan cara menilai pencapaian kompetensi oleh siswa yang terdiri atas penilaian kompetensi sikap, penilaian kompetensi pengetahuan, dan penilaian kompetensi keterampilan. Namun, kenyataan yang ditemukan di lapangan menunjukkan bahwa penilaian masih terfokus pada kompetensi pengetahuan sedangkan kompetensi keterampilan dan sikap hampir tidak diperhatikan atau diabaikan. Berdasarkan hasil penelitian Retnawati (2015) menunjukkan bahwa guru kesulitan dalam penilaian karena sistem penilaian yang rumit dan perlu waktu yang lama untuk menyusun laporan. Terlebih masa pandemic akibat korona saat ini yang mengharuskan belajar dari rumah menjadi tantangan besar untuk guru terutama

dalam penilaian. Berdasarkan hasil survey KPAI April 2020 seperti yang diberitakan pada Kompas TV tersaji pada Gambar 1 dan Gambar 2.



Gambar 1. Hasil Survey Kepuasan Siswa terkait Pembelajaran Jarak Jauh

Fakta terbaru yang ditemukan di era pandemi COVID 19 sesuai Gambar 1 dan Gambar 2 menunjukkan jika sebagian besar anak yang belajar dari rumah tidak “merasa senang” dan merasa terbebani dengan tugas yang diberikan oleh guru.



Gambar 2. Hasil Survey Tantangan dan Kendala Siswa terkait PJJ

Permasalahan yang digambarkan di atas ternyata memiliki relevansi dengan hasil observasi di beberapa Sekolah Dasar yang ada di wilayah DIY. Sebagian guru menyatakan bahwa 1). Kesulitan melakukan penilaian jarak jauh apalagi terkait dengan keterampilan dan sikap; 2). Kesulitan memilih alternatif aplikasi yang dapat digunakan untuk penilaian autentik (sikap, pengetahuan dan keterampilan), 3). guru kesulitan mengatur waktu pada perencanaan



pembelajaran, membuat RPP, merencanakan penilaian khususnya penilaian sikap, dan memilah pengetahuan dan keterampilan pada penyusunan instrumen penilaian. 4). belum memahami jenis-jenis atau model penilaian yang ada, khususnya model penilaian autentik. Padahal model penilaian autentik merupakan model penilaian yang hasilnya bisa dipertanggungjawabkan dengan maksimal. Hal itu disebabkan karena proses penilaiannya dilakukan secara komprehensif, mulai dari penilaian masukan (*input*), penilaian proses sampai penilaian keluaran atau *output* pembelajaran (Permendikbud Nomor 66 tahun 2013 tentang Standar Penilaian).

Penilaian yang komprehensif adalah penilaian yang mencakup pengetahuan, keterampilan, sikap spiritual dan sikap sosial. Keadaan itu sekaligus menjadi indikator jika beberapa guru belum pernah mengikuti lokakarya penyusunan model penilaian autentik untuk tingkat Sekolah Dasar. Oleh sebab itu, dibutuhkan sebuah pelatihan yang bisa mengakomodir semua guru, baik yang berasal dari SD negeri maupun SD swasta agar tidak terjadinya ketimpangan dalam proses penilaian. Pendapat tersebut diperkuat oleh hasil penelitian Kartowagiran & Jaedun (2016) yang menghasilkan informasi jika: (1) tidak semua guru melakukan penilaian kompetensi sikap dalam pembelajaran; (2) masih ada guru yang belum disiplin dalam penilaian, dan (3) guru masih belum mempersiapkan penilaian dengan maksimal. Kondisi tersebut secara umum diakibatkan oleh sebagian guru masih merasa bahwa waktu pelatihan sangat kurang sehingga para guru tidak terlalu paham dengan materi yang dilatihkan, khususnya tentang materi penilaian.

Pentingnya penilaian dalam menentukan kebijakan digambarkan oleh Sttigins (2012) dengan menyampaikan definisi asesmen sebagai sebuah proses pengumpulan informasi tentang belajar siswa untuk perbaikan pembelajaran. Wright dan Stones (1992) juga menuliskan bahwa "*assessment provides an accounting of how much student learn in school and what resources are expended on achieving those learning outcome*". Asesmen dapat menjelaskan seberapa jauh siswa belajar di sekolah dan sumber apa saja yang diperlukan untuk mencapai hasil pembelajaran tersebut.

Semakin baik model penilaian yang digunakan, maka akan semakin representatif pula kebijakan yang diambil oleh guru dan sekolah secara umum. Dari sanalah penulis terinspirasi untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat melalui kerja sama dengan tiga sekolah sebagai mitra pelaksanaan kegiatan yang berupa "*Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik untuk Guru Sekolah Dasar di DI. Yogyakarta- Praktik Menggunakan Google Form dan Aplikasi Penilaian Berbasis WEB*".

## **B. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan analisis situasi di atas, maka dapat diidentifikasi beberapa permasalahan sebagai berikut.

1. Permasalahan mitra berdasarkan analisis situasi
  - a. Sarana prasarana kurang memadai terutama akses internet
  - b. Guru kesulitan dalam melakukan penilaian autentik berbasis WEB
  - c. Guru kesulitan mengatur waktu pada perencanaan pembelajaran, merencanakan pembelajaran, merencanakan penilaian sikap, dan memilah pengetahuan dan keterampilan pada penyusunan instrumen penilaian.
  - d. Keterbatasan waktu dalam pelaksanaan pembelajaran, kesulitan berkaitan dengan perangkat pembelajaran, dan kesulitan mengaktifkan siswa.
  - e. Sistem penilaian yang rumit dan perlu waktu yang lama untuk menyusun laporan.
  
2. Permasalahan Prioritas Mitra

Berdasarkan permasalahan mitra di atas penulis dan mitra sepakat bahwa permasalahan prioritas adalah kesulitan dalam melakukan penilaian autentik berbasis WEB. Penilaian autentik secara tidak langsung akan menyelesaikan masalah guru terkait dengan penilaian karena bersifat komprehensif yaitu menilai tiga ranah kompetensi (sikap, pengetahuan dan keterampilan). Solusi dari permasalahan tersebut adalah dengan memberikan pelatihan penyusunan model penilaian autentik untuk guru Sekolah Dasar (SD) berbasis WEB di Daerah Istimewa Yogyakarta.

## **C. Rumusan Masalah**

Berdasarkan masalah yang sudah diidentifikasi, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut.

1. Bagaimana cara memberikan pemahaman dan pengalaman kepada guru dalam membuat Rancangan Penilaian (RP)?
2. Bagaimana cara memberikan pemahaman dan pengalaman kepada guru dalam menyusun instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan *google form*?
3. Bagaimana cara memberikan pemahaman dan pengalaman kepada guru dalam membuat rubric penilaian sesuai dengan instrumen yang dibuat?

4. Bagaimana cara memberikan pemahaman dan pengalaman kepada guru dalam menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester?

#### **D. Tujuan Kegiatan**

Tujuan dari kegiatan ini adalah memberikan pelatihan penyusunan model penilaian autentik berbasis WEB untuk guru Sekolah Dasar (SD) di DI Yogyakarta yang terdiri atas.

1. pelatihan membuat Rancangan Penilaian (RP);
2. pelatihan membuat instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan *google form*;
3. pelatihan membuat rubrik penilaian sesuai instrumen yang dibuat, dan
4. pelatihan dalam menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester.

#### **E. Manfaat Kegiatan**

Manfaat yang diharapkan didapatkan oleh peserta maupun penyelenggara setelah mengikuti kegiatan pelatihan ini adalah sebagai berikut.

1. peserta memiliki pemahaman tentang prinsip-prinsip penilaian autentik.
2. peserta memiliki pemahaman dan pengalaman dalam menyusun rancangan penilaian.
3. Peserta memiliki pemahaman dan pengalaman dalam membuat model penilaian autentik dengan memanfaatkan *google form* dan aplikasi penilaian berbasis WEB.
4. Peserta memiliki pengalaman mempraktikkan langsung hasil pengembangan dari pelatihan yang dilakukan terkait model penilaian autentik berbasis WEB.

#### **F. Kerangka Pemecahan Masalah**

Solusi yang ditawarkan adalah pelatihan model penilaian autentik berbasis WEB untuk guru Sekolah Dasar (SD). Stiggins (2012) menjelaskan bahwa penilaian adalah proses pengumpulan informasi tentang belajar siswa untuk perbaikan pembelajaran. Sementara itu, Djemari Mardapi (2008) menjelaskan bahwa penilaian meliputi pengumpulan bukti-bukti tentang pencapaian belajar siswa. Bukti ini tidak selalu diperoleh melalui tes, tetapi juga bisa dikumpulkan melalui pengamatan atau laporan diri. Dengan demikian, penilaian adalah

penafsiran terhadap informasi atau dapat juga skor hasil pengukuran dan hasilnya dikenakan pada orang perorang.

Penilaian otentik merupakan penilaian yang dilakukan secara komprehensif untuk menilai mulai dari masukan (*input*), proses, dan keluaran (*output*) pembelajaran (Permendikbud Nomor 66 tahun 2013 tentang Standar Penilaian). Penilaian yang komprehensif adalah penilaian yang mencakup pengetahuan, keterampilan, dan sikap spiritual dan sikap sosial. Menurut Zainul (2001) penilaian otentik atau penilaian kinerja adalah penilaian perilaku siswa secara multi-dimensional pada situasi nyata.

Earl, Hargreaves, & Schmidt (2002) memaparkan hasil penelitiannya bahwa: (1) guru lebih senang menggunakan penilaian otentik karena soal yang digunakan tidak harus diuji-coba terlebih dahulu, (2) dengan penilaian otentik dapat dibangun pemahaman kolaboratif antara guru, siswa, dan orang tua karena penilaian otentik menilai setiap kegiatan siswa dan kadang-kadang melibatkan orang tua, dan (3) penilaian otentik juga dapat memberikan umpan balik bagi guru itu sendiri. Lebih jauh Reeves (2010) menjelaskan bahwa untuk lebih memperbaiki pembelajaran melalui penilaian dapat dilakukan melalui: (1) guru mengidentifikasi komponen-komponen penting dalam silabus, (2) guru mengembangkan sistem penilaian kinerja (termasuk soal uraian) yang dilengkapi dengan rubrik, (3) guru melakukan ulangan dengan soal uraian, (4) guru melakukan koreksi hasil ulangan dengan menggunakan rubrik yang telah disiapkan, dan (5) guru mencermati hasil ulangan yang telah dikoreksi, butir-butir kompetensi mana yang belum dikuasai siswa.

Pelatihan model penilaian autentik berbasis WEB untuk guru Sekolah Dasar (SD) terdiri atas:

1. pelatihan membuat Rancangan Penilaian (RP);
2. pelatihan membuat instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan google form;
3. pelatihan membuat rubrik penilaian sesuai instrumen yang dibuat, dan
4. pelatihan dalam menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester.

## **BAB II**

### **METODE KEGIATAN PPM**

#### **A. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran adalah 30 guru dari 10 Sekolah Dasar di Yogyakarta. Partisipasi mitra dalam pelaksanaan program yang direncanakan berupa kesepakatan sekaligus keaktifan dalam mengikuti kegiatan pelatihan dengan mengirimkan 6 orang guru setiap sekolah. Hal tersebut dimaksudkan untuk mengefektifkan pelatihan sehingga bisa mengakomodir semua jenjang di Sekolah Dasar (SD), mulai dari kelas satu sampai kelas enam. Selain itu, sekolah mitra juga memiliki kontribusi sebagai pelaksana aktif kegiatan praktik atau ujicoba produk yang telah dibuat guru. Selanjutnya, kepala sekolah akan berperan sebagai supervisor atau pengawas pelaksanaan kegiatan supaya bisa berjalan dengan efektif.

#### **B. Strategi**

Strategi pemecahan masalah sekaligus menjawab rumusan permasalahan dirangkum dalam empat langkah sebagai berikut.

1. pelatihan membuat Rancangan Penilaian (RP);
2. pelatihan membuat rubrik penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang akan digunakan dalam menilai hasil belajar siswa Sekolah Dasar (SD), sesuai dengan kebutuhan RPP menggunakan aplikasi penilaian berbasis WEB dan google form;
3. pelatihan membuat rubrik penilaian sesuai rubrik yang dibuat, dan
4. pelatihan dalam menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dalam 1 KD dan 1 semester.

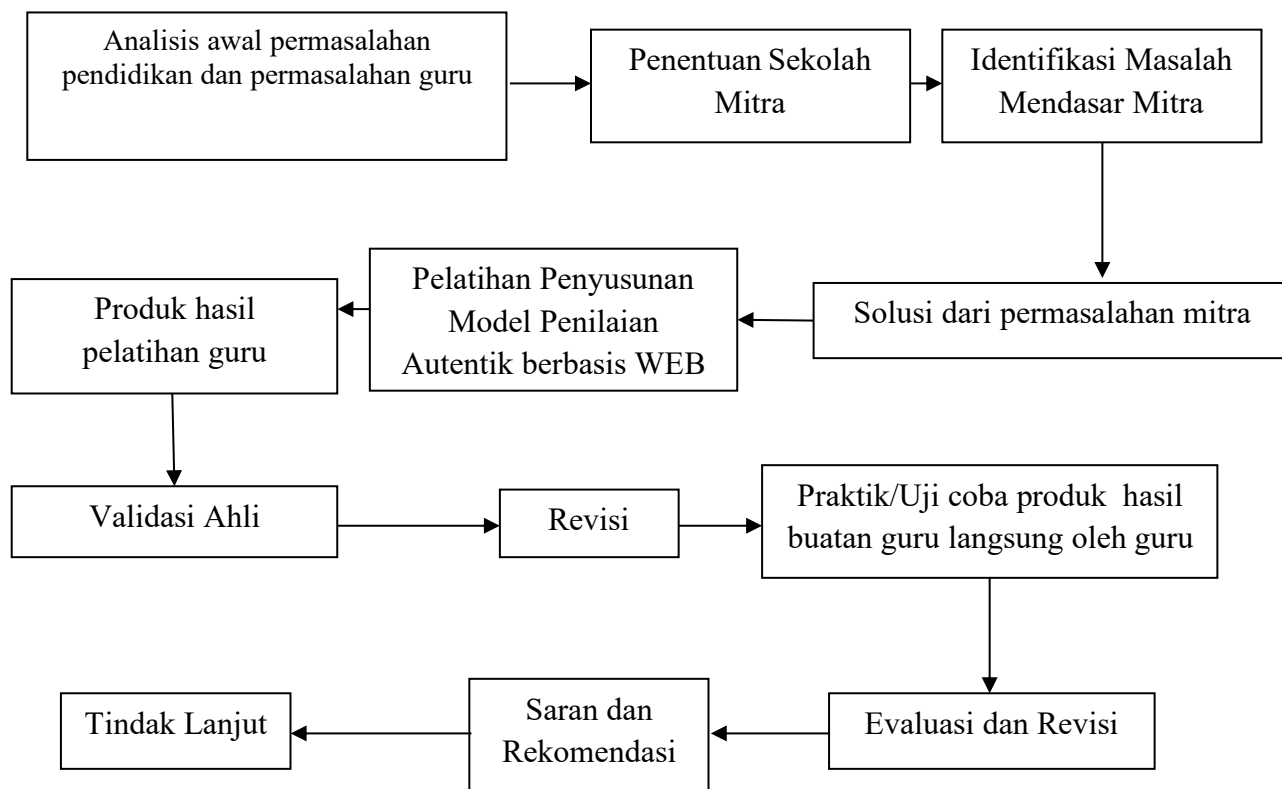
#### **C. Metode Kegiatan**

Metode yang ditawarkan kepada mitra berdasarkan masalah yang ditemukan di lapangan berupa pelatihan penyusunan penilaian autentik. Pelatihan direncanakan akan dilaksanakan selama tiga kali pertemuan dalam ruangan dan tiga kali pertemuan praktik/implementasi penggunaan model penilaian autentik di lapangan dengan kegiatan pelatihan yang variatif.

Pertemuan pertama pendalaman materi terkait dengan penilaian autentik mulai dari definisi sampai langkah-langkah penyusunan perangkat pembelajaran berupa RPP dan instrument penilaian autentik. Selanjutnya pada pertemuan kedua, pelatihan difokuskan pada

praktik penyusunan perangkat model penilaian autentik, mulai dari pemetaan KD dan Indikator, penentuan rubrik efektif, pembuatan prota (program tahunan), prosem (program semester), pembuatan rancangan penilaian, pembuatan RPP berdasarkan rancangan penilaian yang sudah dibuat, pembuatan rubrik instrumen, dan pembuatan rubrik penilaian serta penentuan kelulusan. Pelatihan yang dilaksanakan nantinya akan menghasilkan satu perangkat penilaian autentik yang di dalamnya terdapat rancangan penilaian lengkap, RPP, Instrumen, dan rubrik penilaian untuk masing-masing kelompok.

Pembagian kelompok pada pelatihan disesuaikan dengan mata pelajaran untuk memperlancar proses diskusi dan mempermudah menemukan solusi dari permasalahan-permasalahan yang ditemukan sampai produk dihasilkan. Selain itu, masing-masing kelompok nantinya terdiri atas dua sampai empat guru untuk dua mata pelajaran yang dilatihkan. Setelah menghasilkan produk, maka masing-masing guru akan melaksanakan praktik lapangan untuk ujicoba pengimplemntasian produk yang sudah dibuat atau disusun. Ujicoba produk akan berlangsung selama dua sampai tiga kali pertemuan. Tahapan terakhir setelah ujicoba di lapangan adalah tahap pelaporan. Pada tahap pelaporan yang disampaikan ditulis oleh guru berisi hambatan, manfaat, kemudahan, dan kesulitan yang dihadapi selama proses pelaksanaan. Alur program pengabdian masyarakat tersaji pada Gambar 3.



Gambar 3. Alur Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik berbasis WEB

## **D. Luaran Kegiatan**

Pada bagian ini dijelaskan jenis-jenis luaran pada kegiatan pelatihan yang sudah dilaksanakan.

### **1. Jenis luaran yang dihasilkan**

Jenis luaran yang dihasilkan tentunya disesuaikan dengan solusi yang ditawarkan.

Jenis luaran yang dimaksud antara lain:

- a. guru dapat membuat rancangan penilaian yang baik dan efektif di awal semester dengan bukti berupa produk hasil rancangan penilaian yang telah dibuat guru;
- b. guru dapat membuat rubrik instrumen penilaian untuk kompetensi sikap, pengetahuan, dan keterampilan dengan dibuktikan oleh produk berupa rubrik instrumen penilaian yang dibuat guru dengan memanfaatkan google form atau aplikasi penilaian berbasis WEB.
- c. guru dapat membuat rubrik penilaian sesuai dengan rubrik instrumen yang digunakan dengan dibuktikan oleh produk berupa rubrik penilaian yang dibuat guru, dan
- d. guru dapat menentukan kelulusan atau hasil akhir dari proses pembelajaran dengan baik.

### **2. Luaran dari setiap solusi yang dapat diukur dan dikuantitatifkan**

Luaran dari setiap solusi yang dapat diukur dan dikuantitatifkan adalah sebagai berikut.

- a. Hasil kerja guru selama proses pelatihan
- b. Respon guru terkait dengan model penilaian autentik berbasis WEB yang ditawarkan
- c. Respon siswa selama proses pembelajaran menggunakan RP, RPP, Instrumen dan produk model penilaian autentik berbasis WEB yang sudah dikembangkan guru.

### **3. Luaran dapat berupa produk**

- a. Produk rancangan penilaian 1 semester untuk mata pelajaran terpilih dari masing-masing guru yang mengikuti pelatihan
- b. Produk rubrik instrumen dan rubrik penilaian berbasis WEB
- c. Perangkat model penilaian autentik berbasis WEB.

## **E. Evaluasi Kegiatan**

Semua program yang dilaksanakan selama pelatihan akan dievaluasi secara komprehensif. Pelaksanaannya di lapangan dilakukan dengan kegiatan evaluasi rutin pada

setiap akhir pertemuan atau pelatihan. Selain itu, evaluasi juga akan dilaksanakan dengan memantau pelaksanaan kegiatan secara maksimal pada setiap proses praktik atau ujicoba. Selanjutnya, sekolah, yaitu guru dan kepala sekolah akan diminta melakukan evaluasi dengan mengisi format evaluasi yang sudah disediakan oleh panitia yang berisi masukan berupa saran dan kritikan terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan untuk menentukan tindak lanjut ke depan sehingga bisa terus diperbaiki untuk menghasilkan produk yang lebih berkualitas.

## F. Jadwal Kerja

Kegiatan pengabdian prodi S-3 PEP merupakan kegiatan yang sudah direncanakan secara matang. Hal ini dibuktikan dengan *timeline* yang sudah disusun dan diikuti oleh pelaksana kegiatan sebagaimana tersaji dalam tabel 1.

Tabel 1. Jadwal Kegiatan Tahun 2020

No	Jenis Kegiatan	Bulan		
		8	9	10
1	Analisis awal permasalahan pendidikan dan permasalahan guru			
2	Identifikasi kembali permasalahan mitra dan menjalin komunikasi efektif dan penentuan solusi serta sosialisasi bentuk kegiatan			
3	Persiapan bahan, media dan materi pelatihan			
4	Pelatihan penyusunan model penilaian autentik berbasis WEB			
5	Evaluasi pelatihan dan produk hasil pelatihan			
6	Validasi produk guru oleh ahli			
7	Praktik menggunakan produk hasil pelatihan oleh guru di kelas dan melaksanakan observasi pelaksanaan praktik			
8	Evaluasi, revisi dan menyusun laporan PPM			
9	Publikasi dan tindak lanjut			

Selanjutnya rincian kegiatan pada pelaksanaan pelatihan penilalian autentik tanggal 25 dan 26 September 2020 akan dijelaskan dalam BAB III.



## G. Organisasi Pelaksana

Susunan organisasi tim pelaksana pelatihan penyusunan instrumen penilaian autentik berbasis WEB bagi guru SD di DIY adalah sebagai berikut.

- 1. Ketua Tim Pelaksana** :
  - a. Nama dan Gelar Akademik : Prof. Dr. Badrun Kartowagiran
  - b. NIP : 19530725 197811 1 001
  - c. Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya/IVd
  - d. Jabatan Fungsional : Guru Besar, TMT 1 Agust 2012
  - e. Bidang Keahlian : Penilaian dan evaluasi pendidikan
  - f. Program Studi : Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - g. Waktu yang disediakan : 8 jam/minggu
- 2. Anggota 1** :
  - a. Nama dan Gelar Akademik : Dr. Syukrul Hamdi
  - b. NIP : 19850707 201903 1 012
  - c. Pangkat/Golongan : Penata/IIIc
  - d. Jabatan Fungsional : Lektor
  - e. Bidang Keahlian : Pengukuran dan Penilaian Pendidikan
  - f. Program Studi : Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - g. Waktu yang disediakan : 5 jam/minggu
- 3. Anggota 2** :
  - a. Nama dan Gelar Akademik : Dr. Amat Jaedun, M.Pd.
  - b. NIP : 19610808 198601 1 001
  - c. Pangkat/Golongan : Lektor Kepala/IVB
  - d. Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
  - e. Bidang Keahlian : Pengukuran dan Penilaian Pendidikan
  - f. Program Studi : Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - g. Waktu yang disediakan : 5 jam/minggu
- 4. Mahasiswa 1** :
  - a. Nama : Muhammad Ikhsan Ghozali
  - b. NIM : 19701261003
  - c. Prodi : S-3 Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - d. Tugas dalam PPM : Mendampingi peserta dalam praktik membuat *google form* dan penggunaan aplikasi penilaian berbasis web
  - e. Waktu yang disediakan : 3 jam/minggu

- 5. Mahasiswa 2** :
- a. Nama : Sumaryanta
  - b. NIM : 17701261010
  - c. Prodi : S-3 Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - d. Tugas dalam PPM : Mendampingi peserta dalam praktik membuat *google form* dan penggunaan aplikasi penilaian berbasis web
  - e. Waktu yang disediakan : 3 jam/minggu
- 6. Mahasiswa 3** :
- a. Nama : Tri Effiyanti
  - b. NIM : 19701261007
  - c. Prodi : S-3 Penelitian dan Evaluasi Pendidikan
  - d. Tugas dalam PPM : Mendampingi peserta dalam praktik membuat *google form* dan penggunaan aplikasi penilaian berbasis web
  - e. Waktu yang disediakan : 3 jam/minggu

#### **H. Anggaran Kegiatan**

Anggaran yang digunakan pada kegiatan pengabdian ini bersumber dari DIPA UNY 2020. Secara rinci, anggaran yang dikeluarkan dalam pelaksanaan kegiatan ini tersaji dalam laporan keuangan yang dilampirkan pada laporan ini.

### BAB III

## PELAKSANAAN KEGIATAN PPM

Kegiatan PPM dilaksanakan selama dua hari, yaitu pada tanggal 25 dan 26 September 2020. Mengingat kondisi yang belum memungkinkan untuk mengumpulkan masa dalam jumlah banyak, pelatihan dilaksanakan secara daring melalui *platform* zoom. Pengumpulan animo peserta pelatihan dilakukan pertama-tama dengan menyurati masing-masing sekolah yang dijadikan mitra pelatihan. Kedua, pelaksana kegiatan menjalin komunikasi dengan masing-masing kepala sekolah. Ketiga, masing-masing kepala sekolah mengirimkan nama-nama guru untuk diikuti dalam kegiatan pelatihan ini. Keempat, pelaksana kegiatan menyusun ruang pelatihan daring menggunakan *platform* zoom. Tautan untuk bergabung dikirimkan ke peserta pelatihan dalam jangka waktu tiga hari sebelum pelatihan.



Gambar 4. Tampilan Awal Sebelum Kegiatan Dimulai

#### A. Hasil Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan pengabdian pada masyarakat dilaksanakan selama dua hari, yaitu hari Jumat-Sabtu tanggal 25-26 September 2020. Pelatihan diikuti oleh sebanyak 30 guru dari 10 Sekolah Dasar di Yogyakarta. Pelatihan dilaksanakan dengan tiga narasumber, yaitu: (1) Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.; (2) Dr. Amat Jaedun, M.Pd.; dan (3) Dr. Syukrul Hamdi, M.Pd. Pelatihan dipisah ke dalam dua sesi. Sesi 1 dilaksanakan pada tanggal 25 September 2020, diisi dengan penyampaian materi tentang *penilaian autentik* dan *penilaian autentik di Sekolah Dasar* oleh Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd dan Dr. Amat Jaedun, M.Pd. Sesi 2 dilaksanakan pada tanggal 26 September 2020, diisi dengan praktik penggunaan web untuk

penilaian autentik di SD oleh Dr. Syukrul Hamdi, M.Pd. Tabel 2 menyajikan jadwal pelaksanaan kegiatan pelatihan.

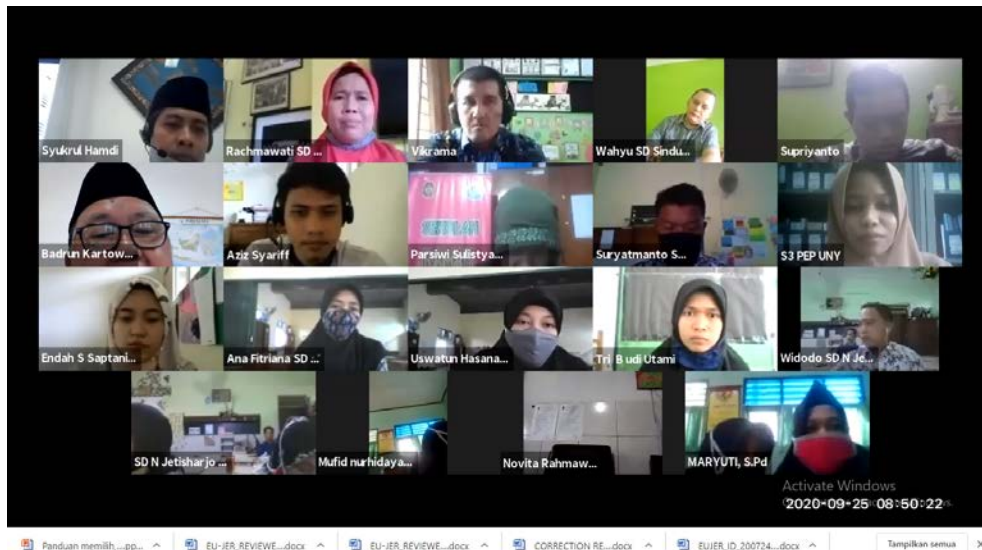
Tabel 2. Jadwal Pelatihan

Waktu	Kegiatan	Petugas	Keterangan
<b>Jumat, 25 September 2020 (menggunakan zoom)</b>			
<b>Link:</b> <a href="https://zoom.us/j/91828975872?pwd=ZGNBT2Jwd1V0TEVoTGQ1cHJlNnVodz09">https://zoom.us/j/91828975872?pwd=ZGNBT2Jwd1V0TEVoTGQ1cHJlNnVodz09</a>			
08.00 – 08.20	Registrasi peserta	Panitia	Dilakukan secara <b>daring</b> via <i>zoom meeting</i>
08.20 – 08.30	Laporan Kegiatan oleh Koordinator Prodi S3 PEP	Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.	
08.30 – 10.00	Penyampaian materi “Penilaian Autentik”	Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.	
10.00 – 11.30	Penyampaian materi “Penilaian Autentik untuk Siswa SD”	Dr. Amat Jaedun, M.Pd.	
<b>Sabtu, 26 September 2020 (menggunakan zoom)</b>			
<b>Link:</b> <a href="https://zoom.us/j/96653001052?pwd=WEFqQ0FCcnE4ODBaU1d5cXh6TER3Zz09">https://zoom.us/j/96653001052?pwd=WEFqQ0FCcnE4ODBaU1d5cXh6TER3Zz09</a>			
09.30 – 11.30	Praktik penggunaan web untuk penilaian autentik di SD	Dr. Syukrul Hamdi, M.Pd.	Dilakukan secara <b>daring</b> via <i>zoom meeting</i>
11.30 – 11.45	Penutupan	Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.	

Sebagaimana informasi yang disajikan dalam tabel 2, diketahui bahwa kegiatan pelatihan dilaksanakan dalam dua sesi. Sesi 1 ialah pelatihan pada hari pertama, lalu sesi 2 dilaksanakan pada hari kedua. Pelaksanaan kegiatan secara lebih rinci dijelaskan sebagai berikut.

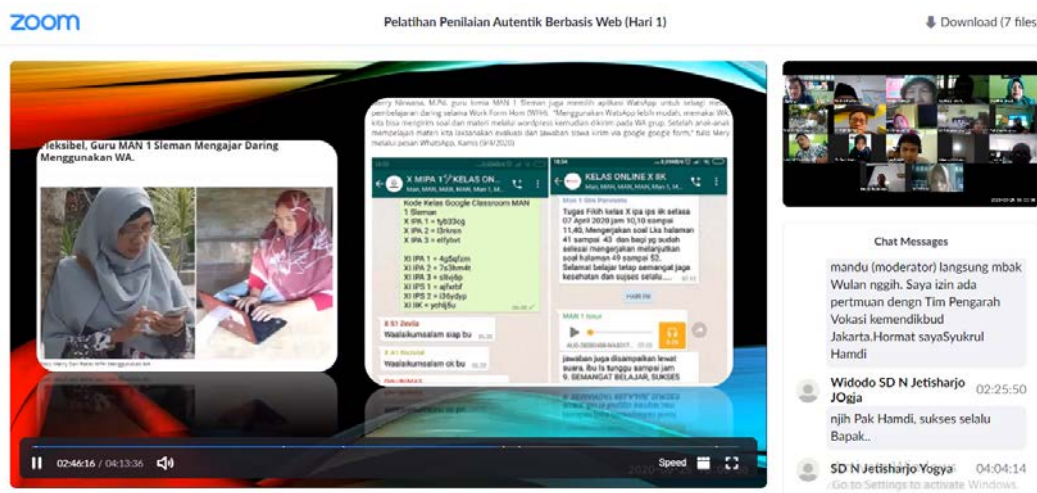
#### 1. Sesi 1 (Pembukaan dan Materi)

Kegiatan pelatihan hari ke 1 diisi dengan pembukaan dan penyampaian materi sebagaimana dengan tema pelatihan, yaitu penilaian autentik. Kegiatan dibuka secara langsung oleh Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd selaku Koordinator Program Studi S3 Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP) Program Pascasarjana (PPs) Universtas Negeri Yogyakarta (UNY). Sebagaimana yang sudah dijelaskan sebelumnya, kegiatan pengabdian ini dilaksanakan secara daring menggunakan *platform zoom*.



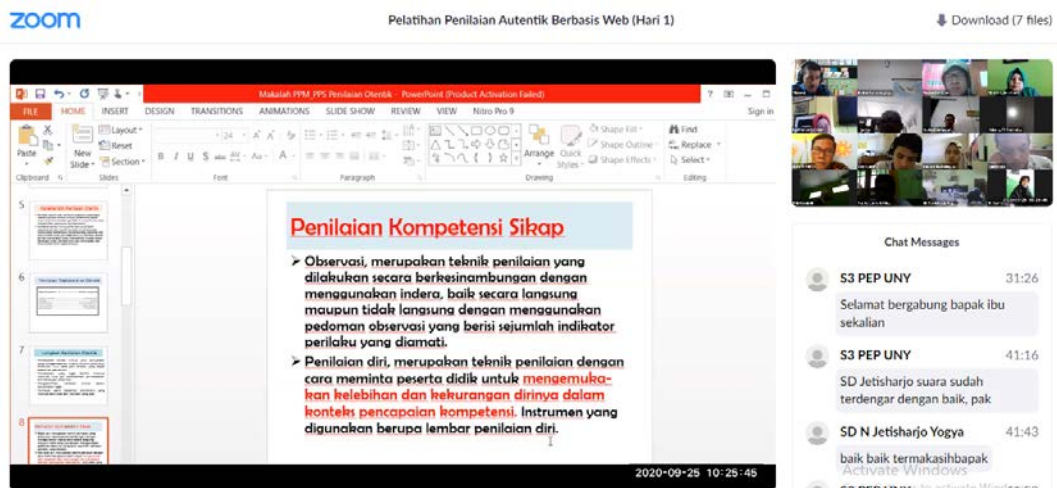
Gambar 5. Pembukaan Kegiatan Pelatihan

Setelah pembukaan, kegiatan dilanjutkan dengan penyampaian materi dengan judul *penilaian autentik* oleh Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd. Materi ini sangat penting untuk disampaikan kepada guru-guru Sekolah Dasar, khususnya pada implementasi pendidikan jarak jauh saat ini.



Gambar 6. Penyampaian Materi tentang Penilaian Autentik oleh Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.

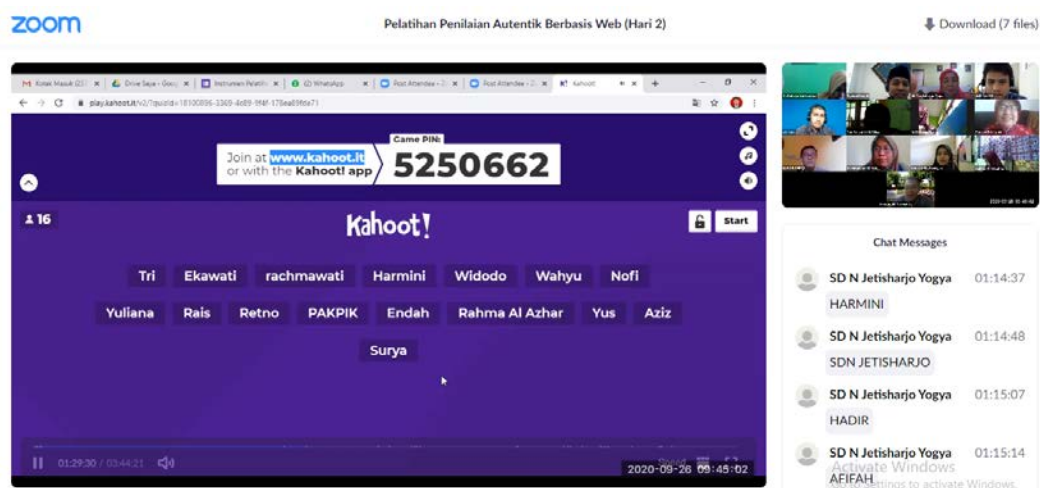
Materi ke dua pada sesi 1 yaitu tentang *penilaian autentik di Sekolah Dasar* yang disampaikan oleh Dr. Amat Jaedun, M.Pd. Materi ini memperdalam dan semakin memfokuskan pelatihan sebagaimana mitra yang menjadi peserta pelatihan.



Gambar 7. Penyampaian Materi tentang Penilaian Autentik di Sekolah Dasar oleh Dr. Amat Jaedun, M.Pd.

## 2. Sesi 2 (Praktik dan Penutupan)

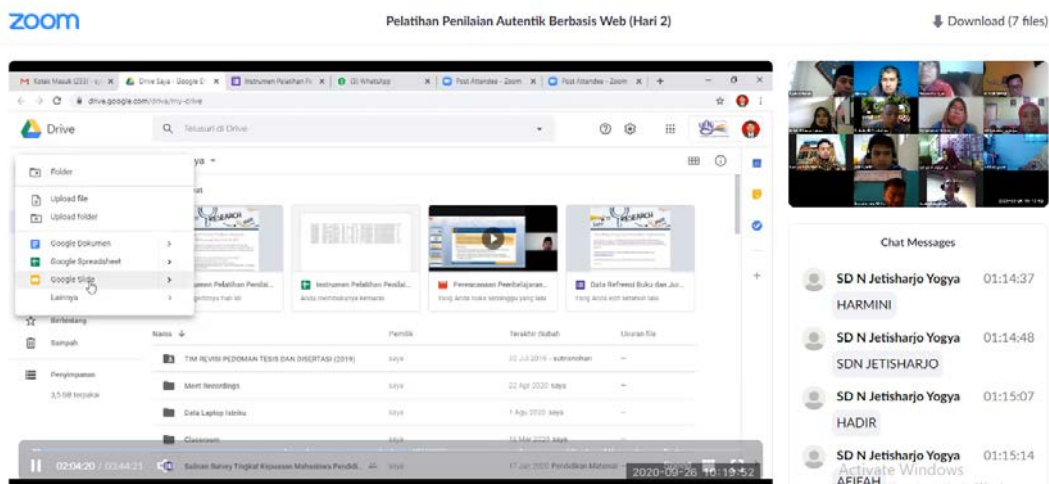
Kegiatan pelatihan sesi 2 difokuskan pada aktivitas praktik penggunaan aplikasi dan web sebagai sarana penilaian autentik di Sekolah Dasar. Pelatihan ini didampingi oleh Dr. Syukrul Hamdi, M.Pd. Kegiatan pelatihan sesi 2 ini diawali dengan pemberian kuis. Kuis diberikan melalui *platform* Kahoot. Kuis ini juga dijadikan sarana untuk mengenalkan *platform* Kahoot kepada guru-guru peserta pelatihan. *Platform* ini dapat digunakan guru untuk mendigitalisasikan kuis kepada peserta didik mereka, khususnya pada saat pelaksanaan pendidikan jarak jauh dewasa ini.



Gambar 8. Kuis Sebelum Kegiatan Pelatihan Sesi 2

Kegiatan pelatihan kemudian dilanjutkan dengan penggunaan aplikasi-aplikasi yang bisa digunakan guru sebagai media ajar, seperti *google classroom*, *google form*, *zoom*, *google meet*, dan aplikasi yang sedang dikembangkan oleh program studi S3 PEP.





Gambar 9. Praktik Penggunaan Aplikasi untuk Peilaian Autentik

## B. Pembahasan

Kegiatan PPM Prodi S3 PEP ini dapat berjalan dengan lancar sesuai jadwal yang telah direncanakan. Materi pelatihan yang diberikan oleh para pemateri sangat bermanfaat bagi peserta. Secara keseluruhan, peserta terlihat antusias mengikuti kegiatan pelatihan ini. Hal ini dibuktikan dengan tingginya animo bertanya para peserta. Hampir semua peserta aktif dalam bertanya maupun berkomentar terkait materi pelatihan.

Materi pada pelatihan ini merupakan hal baru sekaligus sesuai dengan kebutuhan guru saat ini. Mengingat dalam kondisi pandemi ini diimplementasikan kebijakan pendidikan jarak jauh. Guru dituntut mampu memanfaatkan teknologi sebagai media bantu dalam pembelajaran sekaligus untuk melakukan penilaian. Peserta pelatihan menyampaikan bahwa saat ini sangat dibutuhkan kegiatan pelatihan dan pendampingan dalam melakukan pembelajaran di era kebijakan pendidikan jarak jauh, khususnya dalam menyusun instrumen penilaian autentik. Penyusunan instrumen penilaian autentik dan cara mendigitalisasikan instrumen tersebut merupakan tugas besar guru dewasa ini.

Peserta pelatihan memberi respon positif dan apresiasi yang tinggi terhadap Prodi S-3 PEP PPs UNY yang telah melaksanakan kegiatan pelatihan penyusunan penilaian autentik tersebut. Para peserta menyadari bahwa materi yang diberikan benar-benar mereka butuhkan dalam melaksanakan pembelajaran di kelas terutama terkait penilaian pembelajaran dan penyusunan butir soal pada implementasi kebijakan pendidikan jarak jauh ini. Mereka juga merasa puas atas penyelenggaraan Pengabdian pada Masyarakat (PPM) ini karena selain mendapat pengalaman dan pelatihan yang sangat bermanfaat, setelah selesai kegiatan peserta juga mendapatkan sertifikat.

### **C. Faktor Pendukung**

Terdapat beberapa faktor pendukung dalam penyelenggaraan kegiatan PPM ini, yaitu:

1. Antusias peserta dikarenakan tema pelatihan sangat linier dengan kondisi saat ini.
2. Narasumber pelatihan merupakan ahli di bidang penilaian.
3. Fasilitas *zoom* dari universitas yang digunakan sebagai *platform* penyampaian materi pelatihan pada kegiatan PPM ini.

### **D. Faktor Penghambat**

Selain faktor pendukung, dalam penyelenggaraan PPM ini juga terdapat beberapa faktor penghambat, yaitu:

1. Kondisi pandemi yang mengharuskan kegiatan pelatihan dilaksanakan secara daring. Banyak peserta mengharapkan diadakan pelatihan secara luring.
2. Waktu pelatihan yang relatif singkat sehingga peserta belum dapat menguasai materi pelatihan secara maksimal.



## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelatihan ini mampu membekali kemampuan para guru dalam menyusun penilaian autentik dengan memanfaatkan *platform* digital untuk mengoptimalkan pembelajaran di era pendidikan jarak jauh dewasa ini. Kemampuan yang dimiliki guru ini terdiri dari pengetahuan dan keterampilan yang sangat bermanfaat dalam pengembangan diri masing-masing. Bekal pengetahuan yang didapatkan berupa ilmu terkait prinsip-prinsip penilaian, penyusunan kisi-kisi, penyusunan butir soal, dan digitalisasi instrumen penilaian menggunakan *platform* yang mudah diaplikasikan oleh siswa. Selanjutnya bekal keterampilan yang diperoleh guru ialah pengalaman mendigitalisasikan instrumen penilaian ke dalam *platform* tertentu.

#### **B. Saran**

1. Pelatihan terkait perkembangan/kebijakan baru di dalam dunia pendidikan sangat penting diperlukan bagi guru-guru agar mereka mampu mengimplementasikannya dengan baik di sekolah sehingga tujuan pendidikan dapat terwujud.
2. Pelatihan dilakukan dalam waktu jangka panjang.

## DAFTAR PUSTAKA

- Earl, L., Hargreaves, A., & Schmidt, M. (2002). *Perspective on Reform. American Educational Research Journal*, Spring 2002, Vol. 39. No. 1.
- Kartowagiran, B., Jaedun, A. & Retnowati, H. (2013). Evaluasi kesiapan SMP di D.I. Yogyakarta dalam mengimplementasikan kurikulum tahun 2013. *Laporan Penelitian*. Yogyakarta: tidak diterbitkan.
- Kartowagiran, B. & Jaedun, A. (2016). Model asesmen autentik untuk menilai hasil belajar siswa sekolah menengah pertama (SMP): Implementasi asesmen autentik di SMP. *Jurnal Penelitian dan Evaluasi Pendidikan Volume 20, No.2, Desember 2016 pp. 131-141*
- Mardapi, D. (2008). *Teknik penyusunan instrumen: tes dan non tes*. Yogyakarta: MITRA CENDIKIA.
- Permendikbud R.I. Nomor 66 Tahun 2013 *tentang Standar Penilaian*.
- Reeves, D.B. (2010). *Transforming profesional development into student result*. Alexandria: ASCD.
- Retnowati, H. (2015). Hambatan guru matematika sekolah menengah pertama dalam menerapkan kurikulum baru. *Cakrawala Pendidikan, Oktober 2015, Th. XXXIV, No. 3*
- Retnowati H., Hadi S., & Nugraha, AC. (2016). Vocational High School Teachers' Difficulties in Implementing the Assessment in Curriculum 2013 in Yogyakarta Province of Indonesia. *International Journal of Instruction e-ISSN: 1308-1470 • www.e-iji.net January 2016 • Vol.9, No.1*
- Stigin, R. & Chapuis, J. (2012). *Introduction to student involved assessment for learning, 2nd edition*. Boston: Addison Wesley.
- Tim Kemendikbud. 2013. *Kurikulum 2013*. Jakarta: Belum diterbitkan
- Wright, B. D., & Stone, M. H. (1992). *Best test design*. Chicago: Mesa Press

## **LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Laporan Keuangan**

**Lampiran 2. Surat Pernyataan Ketua Peneliti**

**Lampiran 3. Daftar Peserta Pelatihan**

**Lampiran 4. Dokumentasi Foto Pelaksanaan Kegiatan**

**Lampiran 5. Kontrak PPM**

# **LAMPIRAN 1**

## **LAPORAN KEUANGAN**

## LAPORAN KEUANGAN



Judul:

PELATIHAN PENYUSUNAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB  
UNTUK GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA (PRAKTIK MENGGUNAKAN  
GOOGLE FORM & APLIKASI PENILAIAN BERBASIS WEB)

Diusulkan Oleh:

Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd./NIP. 19530725 197811 1 001

Dr. Syukrul Hamdi, S.Pd., M.Pd./NIP. 19850707 201903 1 012

Dr. Amat Jaedun, M.Pd./NIP. 19610808 198601 1 001

Muhammad Ikhsan Ghozali/NIM. 19701261003

Tri Effiyanti/NIM. 19701261007

Sumaryanta/NIM. 17701261010

PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2020

## BUKU KAS UMUM

### a. Buku Kas Umum Bulan Agustus 2020

Tanggal	No Bukti	Uraian	Debet	Kredit	Saldo
			(Rp)	(Rp)	(Rp)
		<b>Saldo Bulan Agustus</b>	<b>15.000.000</b>		<b>15.000.000</b>
12 Agustus 2020		Konsumsi snack rapat koordinasi awal penelitian		42.500	14.957.500
12 Agustus 2020		Konsumsi makan rapat koordinasi awal penelitian		66.000	14.891.500
21 Agustus 2020		Konsumsi snack rapat penyusunan proposal		34.700	14.856.800
21 Agustus 2020		Konsumsi makan rapat penyusunan proposal		90.000	14.766.800

**b. Buku Kas Umum Bulan Umum September 2020**

Tanggal	No Bukti	Uraian	Debet	Kredit	Saldo
			(Rp)	(Rp)	(Rp)
		<b>Saldo Bulan September</b>	<b>14.766.800</b>		<b>14.766.800</b>
12 September 2020		Konsumsi makan rapat review proposal tahap 1		90.000	14.676.800
12 September 2020		Cetak draft proposal		25.000	14.651.800
15 September 2020		Konsumsi snack rapat review proposal tahap 2		31.000	14.620.800
17 September 2020		Konsumsi makan rapat koordinasi awal pelaksanaan kegiatan pelatihan		90.000	14.530.800
18 September 2020		Konsumsi makan rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan pelatihan		90.000	14.440.800
18 September 2020		Uang transport jasa pengantaran undangan pelatihan ke 10 sekolah		300.000	14.140.800
22 September 2020		Konsumsi makan rapat persiapan pelaksanaan pelatihan		118.000	14.022.800
23 September 2020		Konsumsi snack rapat persiapan pelaksanaan pelatihan tahap 2		37.600	13.985.200
23 September 2020		Konsumsi makan rapat persiapan pelaksanaan pelatihan tahap 2		146.000	13.839.200
24 September 2020		Konsumsi makan rapat persiapan pelaksanaan pelatihan tahap 3		90.000	13.749.200
25 September 2020		Konsumsi snack panitia dan narasumber pelatihan Hari 1		90.000	13.659.200
25 September 2020		Konsumsi makan panitia dan narasumber pelatihan Hari 1		90.000	13.569.200
25 September 2020		Uang transport panitia dan narasumber pelatihan Hari 1		300.000	13.269.200
26 September 2020		Konsumsi snack panitia dan narasumber pelatihan Hari 2		87.500	13.181.700
26 September 2020		Konsumsi makan panitia dan narasumber pelatihan Hari 2		118.000	13.063.700
26 September 2020		Uang transport panitia dan narasumber pelatihan Hari 2		400.000	12.663.700
26 September 2020		Honorarium panitian dan narasumber pelatihan		1.467.500	11.196.200
28 September 2020		Uang Workshop peserta pelatihan		4.560.000	6.636.200
28 September 2020		Uang pengganti kuota peserta pelatihan		1.440.000	5.196.200
28 September 2020		Uang Hadiah Kuis		200.000	4.996.200
		Pajak bulan September		422.500	4.573.700

**c. Buku Kas Umum Bulan Umum Oktober 2020**

Tanggal	No Bukti	Uraian	Debet	Kredit	Saldo
			(Rp)	(Rp)	(Rp)
		<b>Saldo Bulan Oktober</b>	<b>4.573.700</b>		<b>4.573.700</b>
5 Oktober 2020		Penyusunan sertifikat		100.000	4.473.700
5 Oktober 2020		Cetak sertifikat		23.500	4.450.200
5 Oktober 2020		Konsumsi makan koordinasi awal penyusunan laporan penelitian		90.000	4.360.200
6 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat penyusunan laporan penelitian tahap 1		99.000	4.261.200
8 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat penyusunan laporan penelitian tahap 2		100.000	4.161.200
8 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat penyusunan laporan penelitian tahap 2		118.000	4.043.200
8 Oktober 2020		Cetak draft laporan penelitian		140.000	3.903.200
9 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat review laporan penelitian tahap 3		100.000	3.803.200
9 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat review laporan penelitian tahap 3		118.000	3.685.200
9 Oktober 2020		Cetak draft laporan penelitian		177.200	3.508.000
12 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat finalisasi laporan penelitian		100.000	3.408.000
12 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat finalisasi laporan penelitian		118.000	3.290.000
15 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat persiapan penyusunan artikel untuk publikasi		90.000	3.200.000
15 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat persiapan penyusunan artikel untuk publikasi		118.000	3.082.000
19 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat penyusunan artikel untuk publikasi tahap 1		90.000	2.992.000
19 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat penyusunan artikel untuk publikasi tahap 1		118.000	2.874.000
21 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat penyusunan artikel untuk publikasi tahap 2		90.000	2.784.000
21 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat penyusunan artikel untuk publikasi tahap 2		118.000	2.666.000
23 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat review artikel untuk publikasi		90.000	2.576.000
23 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat review artikel untuk publikasi		118.000	2.458.000
26 Oktober 2020		Konsumsi snack rapat finalisasi artikel untuk publikasi		90.000	2.368.000
26 Oktober 2020		Konsumsi makan rapat finalisasi artikel untuk publikasi		118.000	2.250.000
30 Oktober 2020		Cetak laporan penelitian		250.000	2.000.000
		Biaya publikasi		2.000.000	-



**BUKU KAS PEMBANTU PAJAK**

**a. BUKU KAS PEMBANTU PAJAK BULAN SEPTEMBER 2020**

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Penerimaan (Debet)					Pengeluaran (Kredit)	Total Pajak	
			PPN	PPh		PPh	PPh			
			10%	Psl 21		Psl	Psl			
				15%	5%	22	23			
1	2	3	4	5a	5b	6	7	8	9	10
26 September 2020		Honorarium panitian dan narasumber pelatihan		150.000	32.500					182.500
28 September 2020		Uang Workshop peserta pelatihan			240.000					240.000
<b>JUMLAH</b>										<b>422.500</b>

**LAMPIRAN 2**  
**SURAT PERNYATAAN**  
**KETUA PENELITIAN**

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGIKUTI KEGIATAN  
SEMINAR AWAL DAN AKHIR PPM PPs UNY**

---

---

Yang bertanda tangan di bawah ini,

N a m a : Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.

N I P : 19530725 197811 1 001

Pangkat/ Golongan : IV/d, Pembina Utama Madya

Program Studi : Penelitian dan Evaluasi Pendidikan – S3  
PPs UNY

Judul PPM : PELATIHAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB  
BAGI GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA (PRAKTIK  
MENGUNAKAN GOOGLE FORM & APLIKASI PENILAIAN  
BERBASIS WEB)

menyatakan bersedia hadir dan mengikuti Kegiatan Seminar Awal dan Akhir Program PPM sejak awal sampai selesai kegiatan seminar tersebut. Apabila saya tidak menghadiri kegiatan Seminar Awal, Seminar Akhir, atau kedua-duanya secara penuh sanggup dikenai sanksi administratif dari PPs UNY.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggungjawab demi peningkatan kualitas PPs UNY.

Yogyakarta, 11 November 2020

Ketua Tim Pelaksana,



Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.

NIP 19530725 197811 1 001

**LAMPIRAN 3**  
**DAFTAR PESERTA PELATIHAN**

**DAFTAR HADIR**  
**“PELATIHAN PENYUSUNAN MODEL PENILAIAN AUTENTIK BERBASIS WEB**  
**UNTUK GURU SEKOLAH DASAR DI YOGYAKARTA”**

Hari, tanggal : Jumat, 25 & 26 September 2020  
Pukul : 08.00 - 11.30 WIB  
Tempat : *Zoom meeting*

<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Rachmawati, S.I.P., M.Pd.	SD Muh Sapen	1.
2.	Vikrama Anindito, S.T.	SD Muh Sapen	2.
3.	Muhammad Rais Shidqi, S.Pd.	SD Muh Sapen	3.
4.	Titik Kurniasih, S.Pd.	SD Muh Demangan	4.
5.	Yus Haryanto, S.Pd.	SD Muh Demangan	5.
6.	Supriyanto, S.Pd.I.	SD Muh Demangan	6.
7.	Parsiwi Sulistyani, S.Pd.	SD N Baciro	7.
8.	Triwidayati, S. Pd.	SD N Baciro	8.
9.	Tukiman, S.Pd.	SD N Baciro	9.
10.	Harmini, M.Pd.	SD N Jetisharjo	10.
11.	Widodo Ruswiyanto, S.Pd.	SD N Jetisharjo	11.
12.	Afifah Nur Laely	SD N Jetisharjo	12.
13.	Rahmawati Pujiastuti, S.Si.	SD Islam Al-Azhar 31	13.
14.	Endah Sri Saptaningrum, S.Pd.	SD Islam Al-Azhar 31	14.
15.	Muhammad Aziz Nur Sariffudin, S.Pd., Gr.	SD Islam Al-Azhar 31	15.
16.	Wahyu Widodo, S.Pd.	SD N Sinduadi Timur	16.
17.	Ekawati Wulandari, S.Pd.	SD N Sinduadi Timur	17.
18.	Yuliana, S.Pd.	SD N Sinduadi Timur	18.
19.	Suryatmanto, S.Pd.	SD Muh Blunyah	19.
20.	Ana Fitriana, S.Pd.	SD Muh Blunyah	20.
21.	Uswatun Hasanah, S.Pd.	SD Muh Blunyah	21.
22.	Dewi Sholikhah, S.Pd.	SD N 2 Sungapan	22.
23.	Maryuti, S.Pd.	SD N 2 Sungapan	23.
24.	Mufid Nurhidayah, S.Pd.	SD N 2 Sungapan	24.
25.	Tri Rahayu Sarwasih, S.Pd.	SD N Bandut	25.

26.	Rini Pambudi, S.Pd.I.	SD N Bandut	26.
27.	Tri Retno Setyaningsih, S.Pd.	SD N Bandut	27.
28.	Novi Mujharotun, S.Pd.	SD IT Anak Sholeh	28.
29.	Sri Handayani, S.Pd.	SD IT Anak Sholeh	29.
30.	Tri Budi Utami, S.Pd.I.	SD IT Anak Sholeh	30.

Mengetahui,  
Ketua Pelaksana

Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.

**LAMPIRAN 4**  
**DOKUMENTASI FOTO**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

# Selamat Datang



## Peserta Pelatihan Penilaian Autentik Berbasis Web

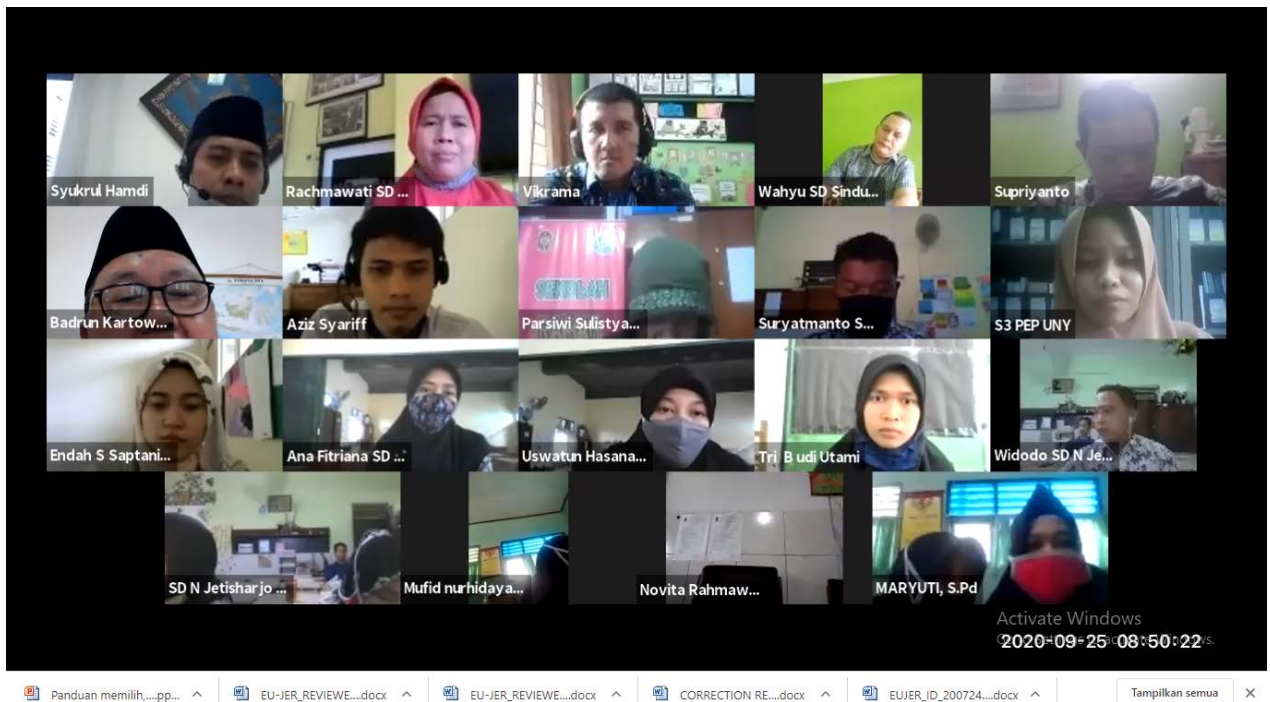
Yogyakarta, 25 & 26 September 2020

Narasumber:

- Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.
- Dr. Amat Jaedun, M.Pd.
- Dr. Syukrul Hamdi, M.Pd.

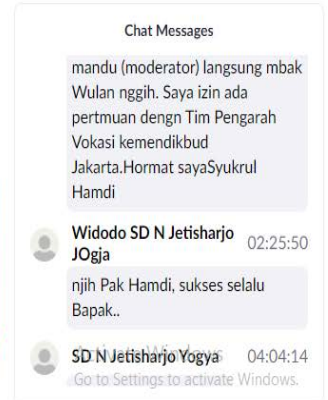
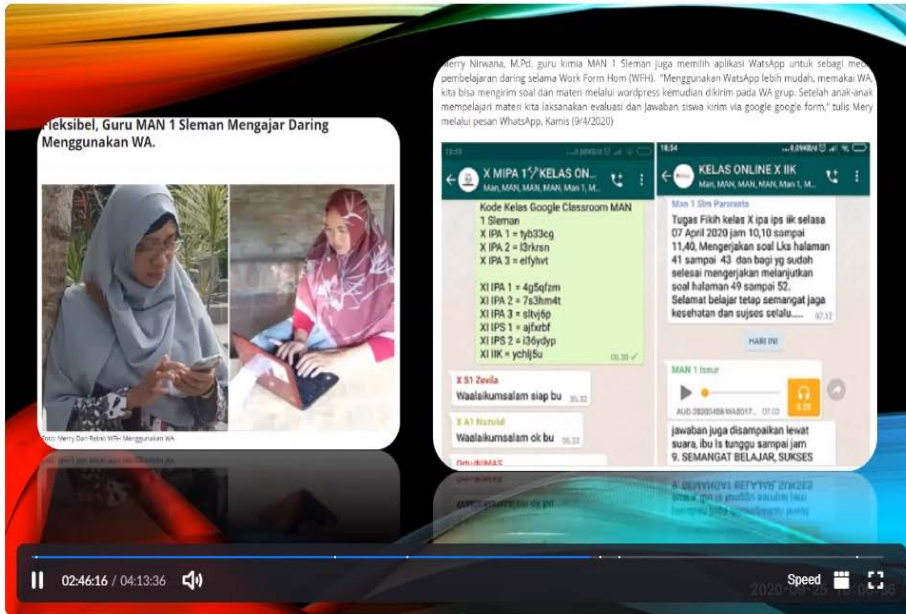


Tampilan Awal Room Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan

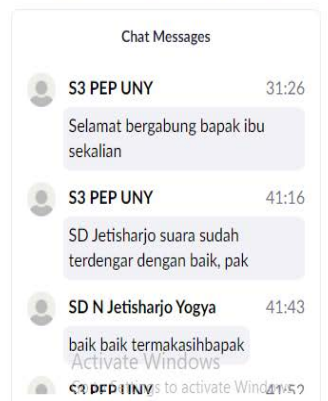
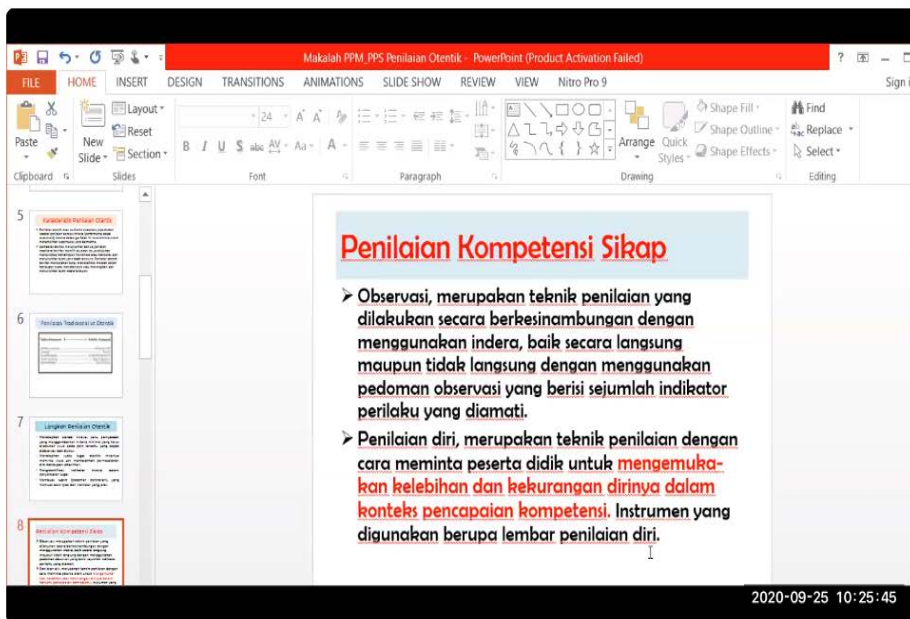


Pembukaan Kegiatan Pelatihan oleh Korprodi S3 PEP

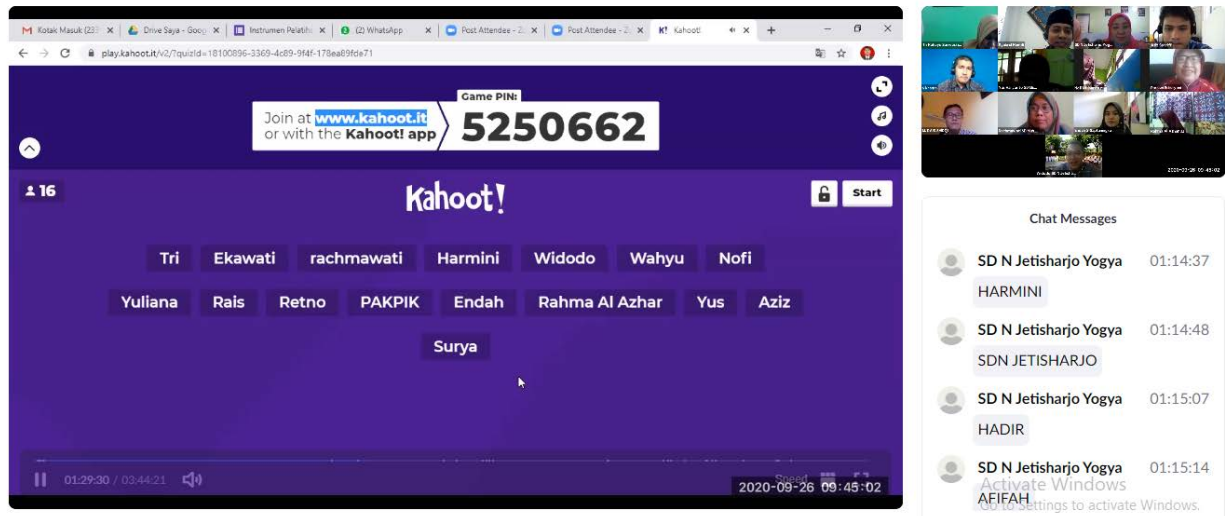




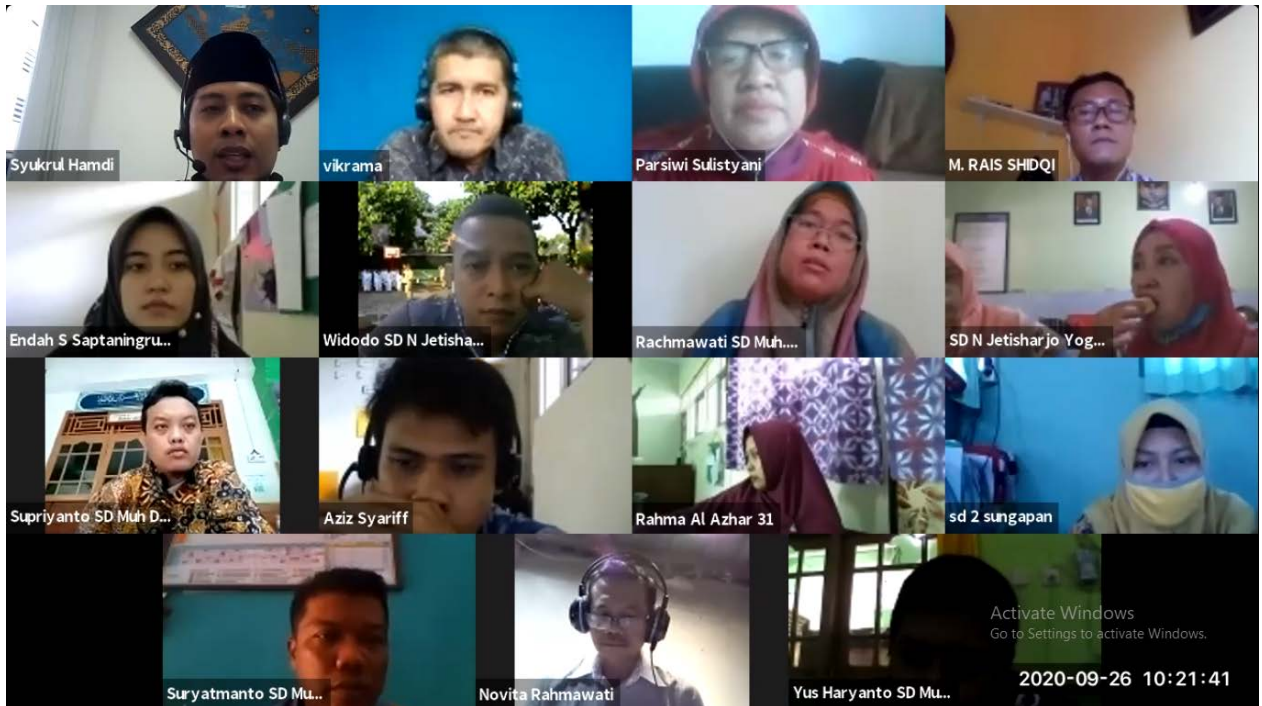
**Pelatihan Sesi 1 (Materi: Pemilaian Autentik)**



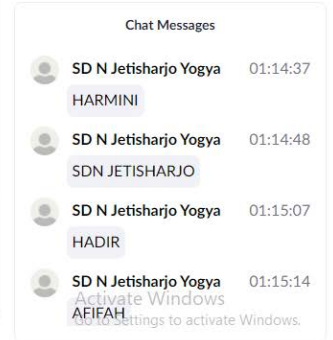
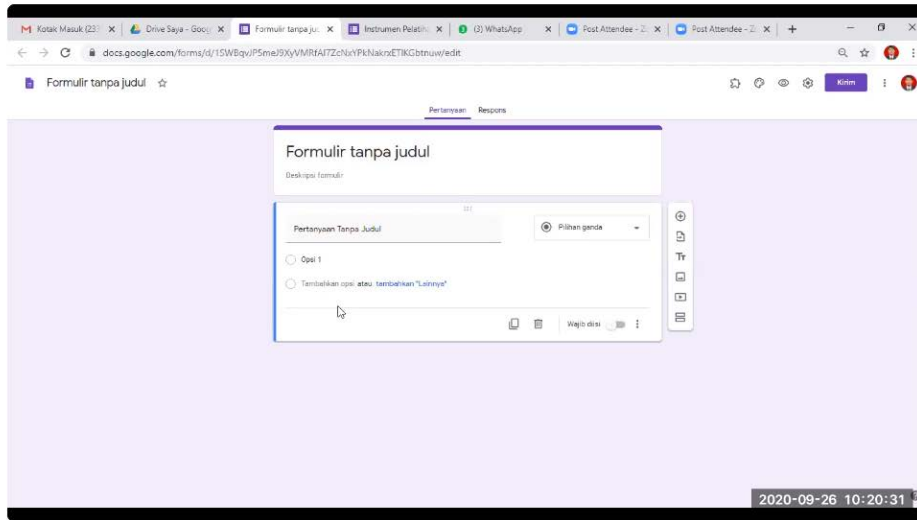
**Pelatihan Sesi 2 (Materi: Penilaian Autentik di Sekolah Dasar)**



**Kuis menggunakan Kahoot**



**Kegiatan Pelatihan Sesi 2 (Praktik Penyusunan Penilaian Autentik menggunakan WEB)**



### Praktik Menggunakan *Google Form*

# **LAMPIRAN 5**

# **KONTRAK PENELITIAN**

1423/PPs/2020

Tahun Anggaran : 2020  
Nomor Bukti : 1005/MII/PPs  
Kegiatan/Sub. Kegiatan : 4257.012.001.053.A  
MAK : 525112

### KUITANSI

TELAH TERIMA DARI : KUASA PENGGUNA ANGGARAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
JUMLAH UANG : Rp. 10.500.000  
TERBILANG : SEPULUH JUTA LIMA RATUS RIBU RUPIAH  
UNTUK PEMBAYARAN : Belanja Barang BLU berupa Termin I Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020, dengan judul Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik Berbasis Web untuk Guru Sekolah Dasar di Yogyakarta (Praktik Menggunakan Google Form dan Aplikasi Penilaian Berbasis Web)

BERDASARKAN

1. DIPA Nomor : SP DIPA-023.17.2.677509/2020  
Tanggal 27 Desember 2019
2. SPK Nomor : 3906AQ/UN34.17/SPK/2020  
Tanggal 1 Juli 2020

Mengetahui/Perintah dibayar :  
Direktur Pascasarjana Universitas Negeri  
Yogyakarta  
sebagai Pejabat Pembuat Komitmen

Yang membayarkan :  
BPP PASCASARJANA

Yogyakarta,  
Yang menerima :



Prof. Dr. Suyanta, M.Si  
NIP. 196605061992031002



Sri Elanah  
NIP. 19691015 200212 2 001



Prof. Dr. Badrun Kartowagiran,  
M.Pd.  
196307261978111001



1420/P/2020

Tahun Anggaran : 2020  
Nomor Bukti : 1005/III/PPs  
Kegiatan/Sub. Kegiatan : 4257.012.001.053.A  
MAK : 525112

### KUITANSI

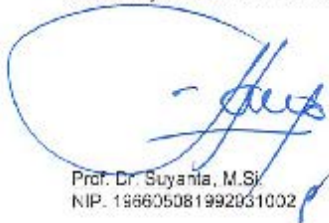
TELAH TERIMA DARI : KUASA PENGGUNA ANGGARAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
JUMLAH UANG : Rp. 10.500.000  
TERBILANG : SEPULUH JUTA LIMA RATUS RIBU RUPIAH  
UNTUK PEMBAYARAN : Belanja Barang BLU berupa Termin I Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020, dengan judul Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik Berbasis Web untuk Guru Sekolah Dasar di Yogyakarta (Praktik Menggunakan Google Form dan Aplikasi Penilaian Berbasis Web)

BERDASARKAN : 1. DIPA Nomor : SP DIPA-023.17.2.677509/2020  
Tanggal 27 Desember 2019  
2. SPK Nomor : 3906AO/UN34.17/SPK/2020  
Tanggal 1 Juli 2020

Mengetahui/Perintah dibayar :  
Direktur Pascasarjana Universitas Negeri  
Yogyakarta  
sebagai Pejabat Pembuat Komitmen

Yang membayarkan :  
BPP PASCASARJANA

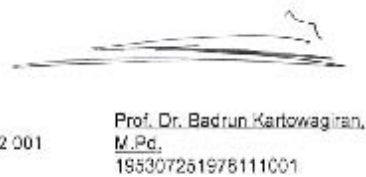
Yogyakarta,  
Yang menerima :



Prof. Dr. Suyanta, M.Si.  
NIP. 196605081992031002



Siti Efanah  
NIP. 19691015 200212 2 001



Prof. Dr. Badrun Kartowagiran,  
M.Pd.  
195307251978111001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**PASCASARJANA**  
Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326  
Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

**BERITA ACARA PEMBAYARAN**

Nomor : 3968AG/UN34.17/KU/2020

Pekerjaan Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020

Berdasarkan : 1. DIPA Universitas Negeri Yogyakarta No. SP DIPA-023.17 2.677509/2020  
Tanggal : 27 Desember 2019  
2. Surat Perjanjian Kerja, Nomor: 3906AG/UN34.17/SPK/2020, tanggal 1 Juli 2020

Jumlah Biaya : Rp.10.500.000,00

Dibagikan kepada Prof. Dr. Badrun Karowagiran, M.Pd. Dosen Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta selaku Penanggungjawab Pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 sebesar Rp. 10.500.000,00

Terbilang : Sepuluh juta lima ratus ribu rupiah

PIHAK KEDUA  
Penanggungjawab Tim,

Prof. Dr. Badrun Karowagiran, M.Pd.  
NIP195307251976111001

Yogyakarta, 6 Juli 2020  
PIHAK PERTAMA  
Selaku Pejabat Pembuat Komitmen,

Prof. Dr. Suyanta, M.Si.  
NIP19660508 199203 1 002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**PASCASARJANA**  
Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326  
Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

### RINGKASAN KONTRAK

Untuk kegiatan yang dananya berasal dari DIPA:

1. Nomor dan tanggal DIPA : DIPA Universitas Negeri Yogyakarta  
No. SP DIPA-023.17.2.677509/2020, Tanggal : 27 Desember 2019
2. Kode Kegiatan/sub kegiatan/MAK : 4257.012.001.053 A.525112
3. Nomor dan tanggal SPK/Kontrak : 3906A01UN34.17/SPK/2020, tanggal 1 Juli 2020
4. Nama Kontraktor/Perusahaan : Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd. (Ketua Pelaksana)
5. Alamat Kontraktor : Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta
6. Nilai SPK/Kontrak : Rp. 15.000.000,00 (Lima belas juta rupiah)
7. Uraian dan Volume Pekerjaan : Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Tahun 2020 dengan judul "Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik Berbasis Web untuk Guru Sekolah Dasar di Yogyakarta (Praktik Menggunakan Google Form dan Aplikasi Penilaian Berbasis Web)"
8. Cara Pembayaran : a. Pembayaran termin I 70% X Rp. 15.000.000,00 = Rp. 10.500.000,00 dibayarkan setelah surat perjanjian ini ditandatangani oleh kedua belah pihak.  
b. Pembayaran termin II 30% X Rp. 15.000.000,00 = Rp. 4.500.000,00 dibayarkan setelah pekerjaan selesai
9. Jangka waktu pelaksanaan : 122 hari mulai tanggal 1 Juli - 30 Oktober 2020
10. Tanggal Penyelesaian Pekerjaan : 30 Oktober 2020
11. Jangka waktu pemeliharaan : -
12. Ketentuan Sanksi : Dikenakan denda sebesar 1% (satu persi) setiap hari keterlambatan sampai dengan selang-ginginya 5% (lima persen) dari nilai surat perjanjian pelaksanaan pengabdian pada masyarakat.

Yogyakarta, 1 Juli 2020  
Direktur PPs  
Selaku Pejabat Pembuat Komitmen

  
Prof. Dr. Suyanta, M.Si  
NIP.19550508.199203.1.002

Catatan:  
Apabila terjadi *addendum* kontrak data kontrak agar disesuaikan dengan perubahan





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**PASCASARJANA**

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326  
Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

**Pasal 6**

- (1) Apabila Ketua pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pasal 1 tidak dapat menyelesaikan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini, maka PIHAK KEDUA wajib menunjuk pengganti ketua pelaksana sesuai dengan bidang ilmu yang diteliti dan merupakan salah satu anggota tim;
- (2) Bagi Ketua Pengabdian yang tidak dapat menyelesaikan kewajibannya dalam Tahun Anggaran yang sedang berjalan dan waktu proses pencairan biayanya telah berakhir, maka seluruh dana yang belum sempat dicairkan dinyatakan hangus dan kembali ke Kas Negara;
- (3) Apabila PIHAK KEDUA tidak dapat melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada pasal 1 maka harus mengembalikan seluruh dana yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara;
- (4) Apabila dikemudian hari terbukti bahwa judul-judul pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pada Pasal 1 dijumpai adanya indikasi duplikasi dengan pengabdian pada masyarakat lain dan/atau diperoleh indikasi ketidakjujuran dan itikad kurang baik yang tidak sesuai dengan kaidah ilmiah, maka PPM tersebut dinyatakan batal dan PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh dana pengabdian pada masyarakat yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara.

**Pasal 7**

Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan pengabdian pada masyarakat tersebut diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 8**

Hasil pengabdian pada masyarakat berupa peralatan dan atau alat yang dibeli dari kegiatan ini adalah milik negara yang dapat dihibahkan kepada Universitas Negeri Yogyakarta atau Lembaga Pemerintah lain melalui Surat Keterangan Hibah.

**Pasal 9**

PIHAK PERTAMA maupun PIHAK KEDUA tidak bertanggungjawab atas keterlambatan atau tidak terlaksananya kewajiban seperti tercantum dalam kontrak sebagai akibat *Force Majeure* yang secara langsung mempengaruhi terlaksananya kontrak, antara lain : perang, Perang saudara, blockade ekonomi, revolusi, pemberontakan, kekacauan, huru-hara, kerusuhan, mobilisasi, keadaan darurat, pemogokan, epidemis, kebakaran, banjir, gempa bumi, angin ribut, gangguan navigasi, tindakan pemerintah dibidang moneter. *Force Majeure* di atas harus disahkan kebenarannya oleh Pejabat yang berwenang.

**Pasal 10**

Surat Perjanjian pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini dibuat rangkap 3 (tiga), dan dibubuhi meterai sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya meterainya dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 11**

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak secara musyawarah.

PIHAK KEDUA  
Penanggungjawab Tim,



Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.  
NIP195307251978111001

PIHAK PERTAMA  
Direktur Pascasarjana  
Universitas Negeri Yogyakarta

Prof. Dr. Suyanta, M.Sj.  
NIP196605081992031002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
PASCASARJANA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326  
Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

**Pasal 6**

- (1) Apabila Ketua pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pasal 1 tidak dapat menyelesaikan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini, maka PIHAK KEDUA wajib menunjuk pengganti ketua pelaksana sesuai dengan bidang ilmu yang diteliti dan merupakan salah satu anggota tim;
- (2) Bagi Ketua Pengabdian yang tidak dapat menyelesaikan kewajibannya dalam Tahun Anggaran yang sedang berjalan dan waktu proses pencairan biayanya telah berakhir, maka seluruh dana yang belum sempat dicairkan dinyatakan hangus dan kembali ke Kas Negara.
- (3) Apabila PIHAK KEDUA tidak dapat melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada pasal 1 maka harus mengembalikan seluruh dana yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA, untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara.
- (4) Apabila dikemudian hari terbukti bahwa judul-judul pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pada Pasal 1 dijumpai adanya indikasi duplikasi dengan pengabdian pada masyarakat lain dan/atau diperoleh indikasi ketidakjujuran dan itikad kurang baik yang tidak sesuai dengan kaidah ilmiah, maka PPM tersebut dinyatakan batal dan PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh dana pengabdian pada masyarakat yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara.

**Pasal 7**

Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan pengabdian pada masyarakat tersebut diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 8**

Hasil pengabdian pada masyarakat berupa peralatan dan atau alat yang dibeli dari kegiatan ini adalah milik negara yang dapat dihibahkan kepada Universitas Negeri Yogyakarta atau Lembaga Pemerintah lain melalui Surat Keterangan Hibah.

**Pasal 9**

PIHAK PERTAMA maupun PIHAK KEDUA tidak bertanggungjawab atas keterlambatan atau tidak terlaksananya kewajiban seperti tercantum dalam kontrak sebagai akibat *Force Majeure* yang secara langsung mempengaruhi terlaksananya kontrak, antara lain : perang, Perang saudara, blockade ekonomi, revolusi, pemberontakan, kekacauan, huru-hara, kerusuhan, mobilisasi, keadaan darurat, pemogokan, epidemis, kebakaran, banjir, gempa bumi, angin ribut, gangguan navigasi, tindakan pemerintah cibidang monster. *Force Majeure* di atas harus disahkan kebenarannya oleh Pejabat yang berwenang.

**Pasal 10**

Surat Perjanjian pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini dibuat rangkap 3 (tiga), dan ditubuhi meterai sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya meterainya dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 11**

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak secara musyawarah.

PIHAK KEDUA  
Penanggungjawab Tim,

Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd  
NIP195307251978111001

PIHAK PERTAMA  
Direktur Pascasarjana  
Universitas Negeri Yogyakarta

STAMPAAN TERMAKSIH  
NIP195307251978111001  
6000  
www.ecobus.com

Prof. Dr. Soyanla, M.Si  
NIP196605031992031002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**PASCASARJANA**

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281

Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326

Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

**Pasal 6**

- (1) Apabila Ketua pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pasal 1 tidak dapat menyelesaikan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini, maka PIHAK KEDUA wajib menunjuk pengganti kalau pelaksana sesuai dengan bidang ilmu yang diteliti dan merupakan salah satu anggota tim;
- (2) Bagi Ketua Pengabdian yang tidak dapat menyelesaikan kewajibannya dalam Tahun Anggaran yang sedang berjalan dan waktu proses pencairan bayarnya telah berakhir, maka seluruh dana yang belum sempat dicairkan dinyatakan hangus dan kembali ke Kas Negara.
- (3) Apabila PIHAK KEDUA tidak dapat melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada pasal 1 maka harus mengembalikan seluruh dana yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA, untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara.
- (4) Apabila dikemudian hari terbukti bahwa judul-judul pengabdian pada masyarakat sebagaimana dimaksud pada Pasal 1 dijumpai adanya indikasi duplikasi dengan pengabdian pada masyarakat lain dan/atau diperoleh indikasi ketidakjujuran dan likad kurang baik yang tidak sesuai dengan kaidah ilmiah, maka PPM tersebut dinyatakan batal dan PIHAK KEDUA wajib mengembalikan seluruh dana pengabdian pada masyarakat yang telah diterimanya kepada PIHAK PERTAMA, untuk selanjutnya disetor ke Kas Negara.

**Pasal 7**

Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan pengabdian pada masyarakat tersebut diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 8**

Hasil pengabdian pada masyarakat berupa peralatan dan atau alat yang dibeli dari kegiatan ini adalah milik negara yang dapat dihibahkan kepada Universitas Negeri Yogyakarta atau Lembaga Pemerintah lain melalui Surat Keterangan Hibah.

**Pasal 9**

PIHAK PERTAMA maupun PIHAK KEDUA tidak bertanggungjawab atas keterlambatan atau tidak terlaksananya kewajiban seperti tercantum dalam kontrak sebagai akibat Force Majeure yang secara langsung mempengaruhi terlaksananya kontrak, antara lain : perang, Perang saudara, blockade ekonomi, revolusi, pemberontakan, kekacauan, huru-hara, kerusuhan, mchilisasi, keadaan darurat, pemogokan, epidemis, kebakaran, banjir, gempa bumi, angin ribut, gangguan navigasi. Tindakan pemerintah dibidang moneter. Force Majeure di atas harus disahkan kebenarannya oleh Pejabat yang berwenang.

**Pasal 10**

Surat Perjanjian pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini dibuat rangkap 3 (tiga), dan dibubuhi meterai sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya meterainya dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 11**

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak secara musyawarah.

PIHAK KEDUA  
Penanggungjawab Tim,

Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.  
NIP196307251978111001

PIHAK PERTAMA  
Direktur Pascasarjana  
Universitas Negeri Yogyakarta

Prof. Dr. Suyanta, M.Si.  
NIP196805081992031002





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
PASCASARJANA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326  
Laman: pps.uny.ac.id Email: pps@uny.ac.id, humas\_pps@uny.ac.id

**SURAT PERJANJIAN PELAKSANAAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT**

NOMOR : 3906AQ/UN34.17/SPK/2020

Tanggal: 1 Juli 2020

Pada hari ini Rabu tanggal satu bulan Juli tahun dua ribu dua puluh, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Prof. Dr. Suyarta, M.Si. : Direktur Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta yang berkedudukan di Yogyakarta dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama U'Y; selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
2. Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd. : Ketua Tim Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020, yang beralamat di Universitas Negeri Yogyakarta, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Surat Perjanjian Pelaksanaan Kegiatan ini berdasarkan :  
DIPA UNY 2020 yang merupakan implementasi dari DIPA Sekretariat Jenderal Kemendikbud dengan Nomor : SP DIPA-023.17.2.677509/2020 tanggal 27 Desember 2019 dan DIPA Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan (Ditjen Balmawa) Nomor: SP DIPA-023.17.2.677509/2020 tanggal 27 Desember 2019.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama bersepakat mengikatkan diri dalam suatu Perjanjian pelaksanaan Pengabdian pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut.

**Pasal 1**

PIHAK PERTAMA memberi tugas kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima tugas tersebut sebagai penanggungjawab dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 dengan judul dan nama Ketua/Anggota pengabdian pada masyarakat sebagai berikut :

- Judul : Pelatihan Penyusunan Model Penilaian Autentik Berbasis Web untuk Guru Sekolah Dasar di Yogyakarta (Praktik Menggunakan Google Form dan Aplikasi Penilaian Berbasis Web)
- Ketua Peneliti : Prof. Dr. Badrun Kartowagiran, M.Pd.
- Anggota : Dr. Syukri Handi, S.Pd., M.Pd.  
Dr. Amat Jaedun, M.Pd.  
Muhammad Ikhwan Ghozali  
Sumaryanta  
Tri Effiyanti

**Pasal 2**

- (1) PIHAK PERTAMA membenkan dana pengabdian pada masyarakat yang tersebut pada Pasal 1 sebesar Rp 15.000.000 (Lima belas juta rupiah) yang dibebankan kepada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran DIPA Pascasarjana UNY No. : DIPA-023.17.2.677509/2020, tanggal 27 Desember 2019.
- (2) PIHAK KEDUA berhak menerima dana tersebut pada ayat (1) dan berkewajiban menggunakan sepenuhnya untuk pelaksanaan pengabdian pada masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 sebagaimana pasal 1 sampai selesai sesuai ketentuan pembelanjaan keuangan negara.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

PASCASARJANA

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281

Telepon (0274) 550835, 550836 Fax. (0274) 520326

Laman: pps.uny.ac.id /mail: pps@uny.ac.id, lumas\_pps@uny.ac.id

Pasal 3

Pembayaran dana pengabdian pada masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 ini akan dilaksanakan melalui Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta dan dibayarkan dengan ketentuan sebagai berikut :

- (1) Pembayaran terdiri 70% X Rp. 15.000.000,00 = Rp. 10.500.000,00 (Sepuluh juta lima ratus ribu rupiah).  
Pembayaran termin II 30% X Rp. 15.000.000,00 = Rp. 4.500.000,00 (Empat juta lima ratus ribu rupiah).
- (2) PIHAK KEDUA wajib membuat laporan kemajuan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dan laporan penggunaan keuangan diserahkan kepada PIHAK PERTAMA dalam bentuk hardcopy masing-masing 1 (satu) eksemplar paling lambat tanggal 1 November 2020, serta mengunggah laporan tersebut ke [simppm.fppm.uny.ac.id](mailto:simppm.fppm.uny.ac.id)
- (3) PIHAK KEDUA berkewajiban mempertanggungjawabkan pembelanjaan dana yang telah diterima dari PIHAK PERTAMA dan menyimpan bukti-bukti pengeluaran yang telah disesuaikan dengan ketentuan pembelanjaan keuangan Negara.
- (4) PIHAK KEDUA berkewajiban mengembalikan sisa dana yang tidak dibelanjakan kepada PIHAK PERTAMA untuk selanjutnya disetorkan ke Kas Negara.
- (5) Perpajakan yang timbul atas transaksi penggunaan dana kegiatan ini menjadi tanggungjawab PIHAK KEDUA sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- (6) Biaya pajak materai dalam surat perjanjian ini dibebankan kepada PIHAK KEDUA

Pasal 4

PIHAK KEDUA berkewajiban untuk:

- (1) Memanfaatkan hasil PPM untuk proses bahan mengajar;
- (2) Mempublikasikan hasil kegiatannya pada jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional terindeks/prosiding terakreditasi.
- (3) Membayar PPh pasal 21, PPh pasal 22, PPh pasal 23 dan PPN sesuai ketentuan yang berlaku
- (4) Memblayai dan melaksanakan seminar hasil PPM

Pasal 5

- (1) Jangka waktu pelaksanaan pengabdian pada masyarakat yang dimaksud Pasal 1 ini selama 122 (Seratus dua puluh dua) hari terhitung mulai 1 Juli 2020 sampai dengan 30 Oktober 2020, dan PIHAK KEDUA harus menyelesaikan pengabdian pada masyarakat pengembangan bidang ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 yang dimaksud dalam Pasal 1 selambat-lambatnya 30 Oktober 2020.
- (2) PIHAK KEDUA harus menyerahkan kepada PIHAK PERTAMA berupa :
  - a. Laporan akhir hasil penelitian dalam bentuk hardcopy sebanyak 3 (tiga) eksemplar, dan dalam bentuk soft copy (CD dalam format "\*.pdf"); sebanyak 1 (satu) keping ke sekretariat penjaminan Mutu PPs, serta mengunggah laporan tersebut ke [simppm.fppm.uny.ac.id](mailto:simppm.fppm.uny.ac.id) paling lambat 1 November 2020.
  - b. Artikel ilmiah untuk dimasukkan ke Jurnal/prosiding yang terpisah dari laporan sebanyak 2 (dua) eksemplar
- (3) Laporan hasil kegiatan dalam bentuk hard copy harus memenuhi ketentuan sebagai berikut :
  - a. Bentuk/tukuran kertas kwarto
  - b. Warna cover abu-abu
  - c. Di bagian bawah cover ditulis :  
Dibayal oleh DIPA BLU Universitas Negeri Yogyakarta Nomor : SP DIPA-023.17.2.677509/2020 Tanggal 27 Desember 2019 berdasarkan Surat Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat Pengembangan Bidang Ilmu Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2020 Nomor : 3906AQ/UN34.17/SPK/2020 Tanggal 1 Juli 2020.
- (4) Selanjutnya laporan tersebut akan disampaikan ke sekretariat Penjaminan Mutu PPs LNY sebanyak 2 (dua) eks
- (5) Apabila batas waktu habisnya masa pengabdian pada masyarakat ini PIHAK KEDUA belum menyerahkan laporan akhir hasil pengabdian pada masyarakat kepada PIHAK PERTAMA, maka PIHAK KEDUA dikenakan denda sebesar 1% (satu persimil) setiap hari keterlambatan sampai dengan setinggi-tingginya 5% (lima persen) dari nilai surat perjanjian pelaksanaan pengabdian pada masyarakat, terhitung dari tanggal jatuh tempo yang telah ditetapkan sampai dengan berakhirnya pembayaran dana pengabdian pada masyarakat oleh Pascasarjana Universitas Negeri Yogyakarta.